

# CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DE GOIÁS

Goiânia-GO, 2022

**Relatório de Gestão  
do Exercício 2022**

2022





# Relatório de Gestão do Exercício 2022

## CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DE GOIÁS

Relatório de Gestão do exercício de 2021, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 84/2020, da DN TCU nº 198/2022, manual de orientações TCU para prestação de contas nos Conselhos de Profissão, e das orientações do órgão de controle interno.

Goiânia-GO, 2022



## Lista de tabelas, ilustrações, abreviaturas, siglas e símbolos

### Siglas

CRA-GO - Conselho Regional de Administração de Goiás  
IN - Instrução Normativa  
DN - Decisão Normativa  
TCU - Tribunal de Contas da União  
CFA - Conselho Federal de Administração  
IES - Instituições de Ensino Superior  
MEC - Ministério da Educação e Cultura  
ENGAD - Encontro Goiano de Administração  
FIA - Fórum Internacional de Administração  
ENBRA - Encontro Brasileiro de Administração  
CFP - Comissão de Formação Profissional  
PCS - Plano de Cargos e Salários  
NBCT - Normas Brasileiras de Contabilidade  
CFC - Conselho Federal de Contabilidade  
NCASP - Normas de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público  
SISCONT - Sistema de Contabilidade  
SISPAT - Sistema Patrimonial  
ENADE - Encontro das Administradoras e Empresárias

## Lista de Anexos e Apêndices

Título	Descrição
ATA	PLENARIO CRAGO
PARECER	AUDITORIA CFA
PARECER	CPTC CRAGO
RELATORIO	GESTÃO 2022

## Sumário

<b>Elementos pré-textuais</b>	<b>2</b>
<b>Mensagem do dirigente máximo</b>	<b>7</b>
<b>1 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo</b>	<b>9</b>
1.1 - Identificação da Entidade	10
1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	11
1.3 - Modelo de negócios	15
<b>2 - Riscos, Oportunidades e Perspectivas</b>	<b>18</b>
2.1 - Riscos	19
2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles	20
<b>3 - Governança, Estratégia e Desempenho</b>	<b>21</b>
3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade	22
3.2 - Objetivos estratégicos do exercício	23
3.3 - Programas e Projetos	24
3.4 - Alocação de Recursos	26
3.5 - Resultados da área fim - Quantidades	29
3.6 - Gestão de pessoas	30
3.7 - Gestão de Licitações e Contratos	31
<b>4 - Informações orçamentárias, financeiras e contábeis</b>	<b>32</b>
4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil	33



4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos	34
4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas	36
4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade	37
4.5 - Gestão orçamentária e financeira	38
4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura	39
4.7 - Gestão de custos	40
<b>Anexos, apêndices e links</b>	<b>82</b>

## MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO

---

Visão geral sobre o desempenho da gestão

Apresentação concisa do relatório de gestão

Pontos de destaque da gestão no exercício

Principais resultados alcançados

Desafios e perspectivas



0000Ao longo de 2022, continuamos com o compromisso de defender e valorizar cada vez mais o papel e a importância do Profissional de Administração dentro da sociedade, recompensados pelo dever cumprido, após vencer o bom combate.

0000O ano que se findou foi de muitos ganhos para as partes envolvidas. Sempre pautado numa governança democrática e compartilhada, e muito trabalho. Tivemos também sensibilidade e criatividade na produção e disponibilização continuadas de novos serviços, de modo a fidelizar os registrados atuais e atrair novos, como forma indireta de aumentar a adimplência.

0000Ao longo de 2022, o planejamento estratégico, iniciado em 2021, tomou força e vigor e trouxe resultados expressivos em suas ações para o CRA-GO, chegando a 21 Projetos concluídos (87% do total estabelecido). Outra ação ligada ao Planejamento Estratégico merece destaque: A participação expressiva da Assessoria Jurídica na condução dos projetos, dando mais legitimidade às ações.

0000Para realização de uma gestão transparente, com qualidade e união, foram realizadas reuniões plenárias, para o alinhamento e a boa execução dos projetos. Durante as reuniões estiveram presentes os Conselheiros e a Diretoria Executiva, que participaram ativamente contribuindo nas pautas administrativas e institucionais. Foram discutidos os relatórios gerenciais mensais, propostas de ações com foco na valorização dos Profissionais da Administração no Estado de Goiás, tomada decisões assertivas para o bom andamento do CRA-GO e deliberação dos processos de registros e fiscalização

0000São muitos os legados que a gestão, que hora encerra seu mandato, deixa para a posteridade. De outra parte, não poderíamos deixar de consagrar nossa gratidão e agradecimentos as pessoas e órgãos que contribuíram com as ideias e sugestões para o aperfeiçoamento de nossa



gestão, aos Conselheiros, Diretores, Colaboradores e, em especial, aos profissionais de Administração que sempre prestigiaram o CRA-GO.

Nas páginas a seguir, destacamos as principais realizações de 2022.

Adm. Samuel Albernaz  
Presidente  
CRA GO 152





# 1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 1.1 - Identificação da Entidade
- 1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
- 1.3 - Modelo de negócios

# CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DE GOIÁS

## CRA/GO

00.299.388/0001-73



**Autarquia Federal**  
NATUREZA JURÍDICA



**(62) 3230-4700**  
TELEFONE



94.12-0-99  
CÓDIGO CNAE



**ENDEREÇO**  
DO CONSELHO

**Rua 1137, Nº 229**  
LOGRADOURO

**Goiânia**  
CIDADE

**GO**  
UF

**Setor Marista**  
BAIRRO

**74180160**  
CEP



**www.crago.org.br**  
SITE



**crago@crago.org.br**  
E-MAIL

**CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO - Setor de  
Autarquias Sul 1 Bloco L Edifício CFA - Asa Sul, Brasília -  
DF, 70070-932**

Vinculação à entidade federal



## 1.2 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

---

### **Principais canais de comunicação com a sociedade:**

Ouvidoria

Ouvidora Efetiva: Keide Sousa da Silva

Ouvidora Suplente: Thyanne Dourado Lima

Sítio na Web: <https://www.crago.org.br/portal/ouvidoria.php>

E-mail: [ouvidoria@crago.org.br](mailto:ouvidoria@crago.org.br)




Acesso à informação

Portal da Transparência - <https://www.crago.org.br/portal/secaoVisualizar.php?id=367&tipo=1>

Portal Prestação de Contas - <https://www.crago.org.br/portal/secaoVisualizar.php?id=551&tipo=1>

Sítio do E-SIC: <https://www.crago.org.br/portal/faleConosco.php>

Responsável pela LAI - Zenuzia Alves Pereira



Outros meios implementados

Site: [www.crago.org.br](http://www.crago.org.br)

Facebook: admcrago

Twitter: @CRA\_GO

Instagram: @cragooficial

LinkedIn: Conselho Regional de Administração de Goiás



## Fatos externos:

### Fatos externos relevantes

O principal desafio do CRA-GO em 2022, mesmo diante da pandemia, foi ampliar a atividade fiscalizatória no Estado por meio de ações proativas e reativas; estreitar parcerias com outras organizações; proporcionar acesso irrestrito e permanente ao conteúdo de qualificação profissional da categoria; e garantir excelência e agilidade no atendimento, como serviço público federal delegado pela União.



## 1.3 - MODELO DE NEGÓCIOS

---

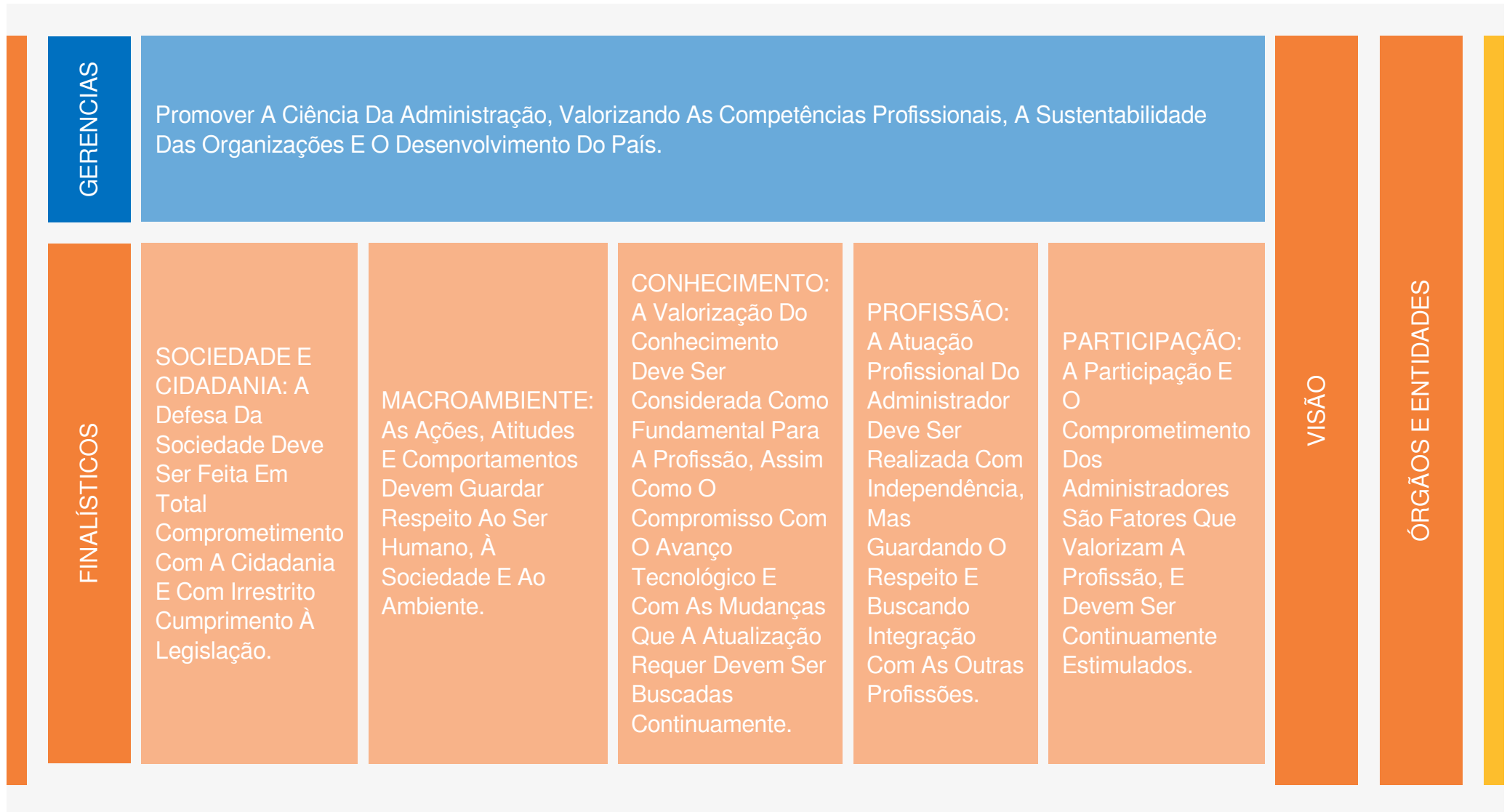
### **Missão**

Promover a ciência da administração valorizando as competências profissionais, a sustentabilidade das organizações e o desenvolvimento do país.

### **Visão**

Ser uma entidade reconhecida pela sociedade, capaz de assegurar a atuação plena dos profissionais de administração. Para o cumprimento de sua missão.

# CADEIA DE VALOR DO CRA/GO







## **Mensagem clara sobre missão e visão**

Missão: Promover a difusão da Ciência da Administração e a valorização da profissão de Administrador, visando à defesa da sociedade.

Visão: Ser uma Entidade reconhecida pela sociedade, capaz de assegurar a atuação plena dos profissionais de Administração.

## **Modelo de negócios**

O Conselho Regional de Administração de Goiás, autarquia dotada de personalidade jurídica de direito público, com sede e foro na Capital de Goiás e jurisdição em todo o território do Estado de Goiás, tem por finalidade cumprir e fazer cumprir a legislação que regulamenta o exercício da profissão de Administrador e a fiscalização das atividades prestadas no campo da Administração por pessoas físicas e jurídicas; possuindo autonomia técnica, administrativa e financeira, além de se constituir no conjunto de autarquias do Sistema CFA/CRAs.



## 2 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

- 2.1 - Riscos
- 2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles



## 2.1 - RISCOS

---

A sistematização da Gestão de Riscos em nível institucional, constitui estratégia que aumenta a capacidade da Organização, para lidar com incertezas, estimula a transparência e contribui para o uso eficiente, eficaz e efetivo de recursos, bem como para o fortalecimento da imagem da instituição.



## 2.2 - VISÃO GERAL DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

---

No CRA-GO são adotadas medidas e política pela Diretoria Executiva em suas Reuniões, que busquem o equilíbrio entre riscos e custos dos projetos implantados e a serem implementados, para o bom desempenho da gestão.



## 3 - GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

- 3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade
- 3.2 - Objetivos estratégicos do exercício
- 3.3 - Programas e Projetos
- 3.4 - Alocação de Recursos
- 3.5 - Resultados da área fim - Quantidades
- 3.6 - Gestão de pessoas
- 3.7 - Gestão de Licitações e Contratos



### 3.1 - ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA ENTIDADE

---

A sistematização da Gestão de Riscos em nível institucional, constitui estratégia que aumenta a capacidade da Organização, para lidar com incertezas, estimula a transparência e contribui para o uso eficiente, eficaz e efetivo de recursos, bem como para o fortalecimento da imagem da instituição.

## 3.2 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO EXERCÍCIO

### MISSÃO

Promover a ciência da administração valorizando as competências profissionais, a sustentabilidade das organizações e o desenvolvimento do país.

### VISÃO

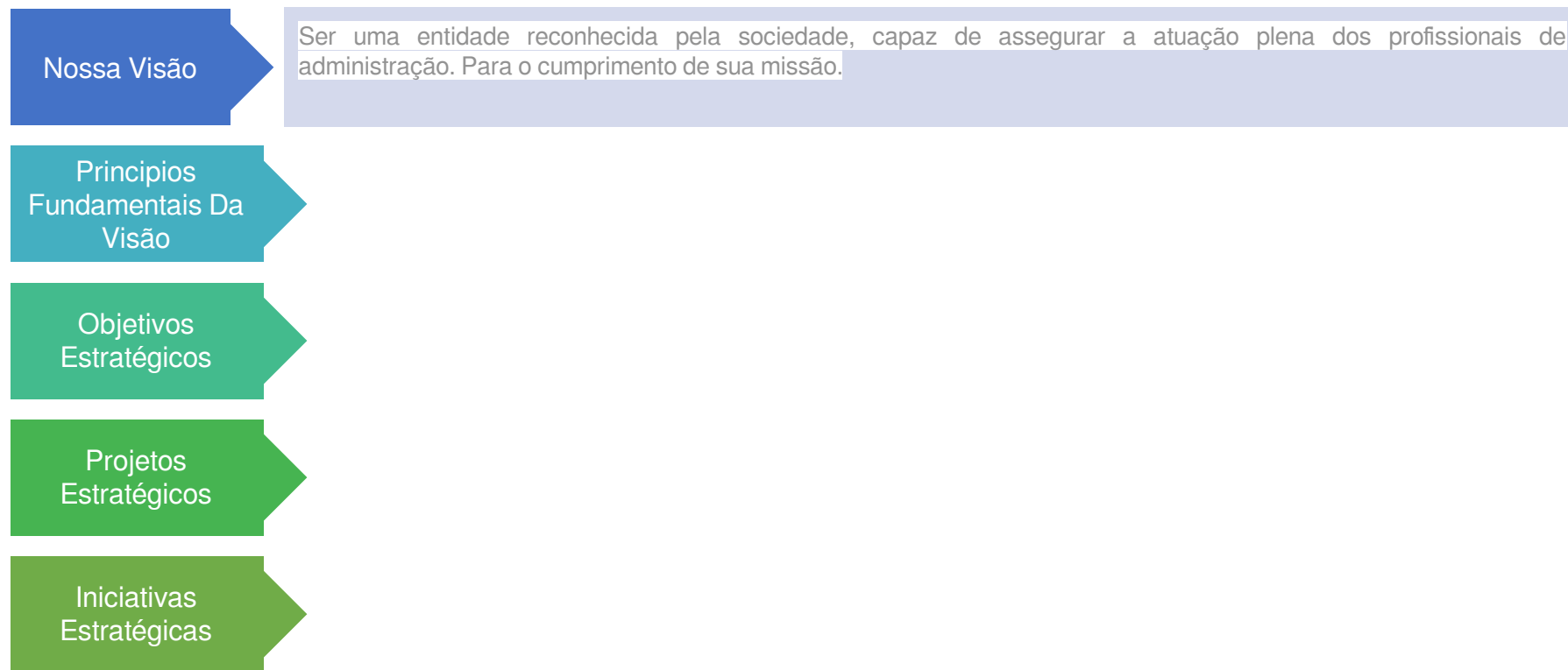
Ser uma entidade reconhecida pela sociedade, capaz de assegurar a atuação plena dos profissionais de administração. Para o cumprimento de sua missão.

A macro-estratégia definida, de forma participativa, por esta gestão para o CRA-GO em 2022, foi voltada para conquistar o mercado profissional do Administrador, buscando visibilidade junto a empresas, organizações públicas e privadas e de suas entidades representativas na sociedade.

As estratégias, objetivos, metas e projetos das Diretorias e Comissões foram devidamente alinhados ao perfil estratégico do CRA-GO e compôs de diretrizes gerenciais, objetivando alcançar uma gestão dinâmica e efetiva no Conselho.

A eficácia do Planejamento Estratégico requereu uma administração participativa dos Conselheiros, a decisão de contribuir para que os resultados fossem efetivamente alcançados, com vistas ao cumprimento da missão institucional do CRA-GO.


### 3.3 - PROGRAMAS E PROJETOS



#### Ações adotadas:

- Foco nos trabalhos de orientação e fiscalização profissional.
- O Conselho acompanhou sistematicamente a publicação de vagas ligadas às áreas da Administração nos principais meios de comunicação: classificados, publicidades, reportagens de recrutamento e seleção, sites especializados e empresas de RH.



- 
- O CRA-GO fiscalizou órgãos públicos e as empresas que prestam serviços ligados à organização de concursos públicos de Goiás, promovendo a regularização quando constatada a falta do registro profissional.
  - O Conselho acompanhou e fiscalizou editais de licitações e pregões, bem como prestou orientação e esclarecimentos de dúvidas quanto à elaboração de editais.
  - Realização de palestras institucionais dos cursos de Administração e Tecnologia.
  - A Assessoria Jurídica do CRA/GO atuou como facilitador em questões cotidianas de forma a dar segurança jurídica ao Conselho e, conseqüentemente, aos profissionais registrados.
  - A valorização do capital humano gerou resultado positivo visível, que se refletiu na melhoria da qualidade dos serviços prestados e na imagem do Conselho junto a sociedade.

### 3.4 - ALOCAÇÃO DE RECURSOS

#### GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (FISCAIS)

Valor total gasto com salários	R\$ 152.691,80
Valor total gasto com encargos	R\$ 48.603,30
Valor total gasto com benefícios	R\$ 9.629,00

#### GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (APOIO)

Valor total gasto com transporte e veículos	R\$ 6.087,38
Valor total gasto com equipamentos de fiscalização	R\$ 0,00
Valor total gasto com diárias	R\$ 8.420,00
Valor total gasto com alimentação	R\$ 18.480,00
Valor total gasto com capacitação de fiscais	R\$ 0,00
Valor total gasto com telefonia móvel institucional	R\$ 0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 0,00

## GASTOS COM DEMAIS ATIVIDADES FINALÍSTICAS

Valor total gasto com registro R\$ 0,00

Valor total gasto com normatização R\$ 0,00

Valor total gasto com julgamento R\$ 0,00

Valor total gasto com orientação R\$ 0,00

Valor total gasto com outros gastos R\$ 0,00

## INDENIZAÇÕES A CONSELHEIROS

Valor total gasto com diárias R\$ 46.014,00

Valor total gasto com jetons R\$ 38.750,00

Valor total gasto com auxílio representação R\$ 0,00

Valor total gasto com demais verbas indenizatórias R\$ 42.302,81

Valor total gasto com outros gastos R\$ 0,00



## **Descrição sucinta de como a estrutura de governança acompanha a execução das ações que visam ao atendimento dos objetivos estratégicos**

O Regulamento da Estrutura Administrativa Operacional do Conselho Federal de Administração, aprovado pela Portaria CFA Nº 13, de 17 de abril de 2008, estabelece em seu Artigo 19º, os serviços de auditoria, a saber:

I - Realizar auditorias regulares e especiais, e fiscalizações nos sistemas orçamentário, contábil, financeiro, patrimonial, de pessoal e demais sistemas operacionais dos Conselhos Regionais de Administração;

A Comissão Permanente de Tomada de Contas - CPTC, é a Instância da administração responsável pela instituição e manutenção de uma estrutura e procedimentos de controles internos adequados para a elaboração das demonstrações financeiras e para garantir o atendimento dos objetivos estratégicos.



## 3.5 - RESULTADOS DA ÁREA FIM - QUANTIDADES

---

Resultados demonstrados no Relatório da Gestão 2022 em anexo.



## 3.6 - GESTÃO DE PESSOAS

---

Quadros e demonstrativos disponíveis no Relatório de Gestão 2022 em anexo.

## 3.7 - GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

---

### Do Departamento de Contabilidade

São responsabilidades do departamento de Contabilidade: Registrar todos os fatos que ocorrem e podem ser representados em valor monetário; Demonstrar com base nos registros realizados por meio de balanços e balancetes o cumprimento do orçamento anual; expor periodicamente por meio de demonstrativos a situação econômica, patrimonial e financeira da empresa; Analisar os demonstrativos com a finalidade de apuração dos resultados obtidos; Gerar folha de pagamento, emissão e controle de impostos; assessorar no planejamento da dotação orçamentária na realização do relatório de gestão anual; emissão de empenhos e assessorar a Superintendência Administrativa.

João Camilo de Souza  
CRC-GO nº 6897  
Contador CRA-GO



## 4 - INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

- 4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil
- 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos
- 4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
- 4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade
- 4.5 - Gestão orçamentária e financeira
- 4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura
- 4.7 - Gestão de custos



## 4.1 - RESUMO DA SITUAÇÃO E DO DESEMPENHO CONTÁBIL

### Resumo da situação financeira contábil

- Ver Notas Explicativas em anexo.

### Evolução no exercício de referência em comparação com o último exercício

- Ver Notas Explicativas em anexo.

Responsável	JOAO CAMILO DE SOUZA
Cargo	Assessor Contábil
Registro Profissional	CRCGO 6897
Entidade	ASSESSORIA CONTÁBIL
Data inicial do período de atuação	01/01/2022
Data final do período de atuação	31/12/2022
Informações adicionais	Responsável Técnico da empresa JC ASSESSORIA CONTÁBIL EIRELI, inscrita no CNPJ 03.908.611/0001-20 e no CRC-GO 001010/O-6.

Conforme demonstrações e relatórios em anexo.

## 4.2 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS

---

### DECLARAÇÃO DO CONTADOR

Nossas demonstrações contábeis e financeiras consolidadas foram homologadas e aprovadas por unanimidade pelo Plenário do CRA-GO no dia 24 de Janeiro de 2022 e referem-se ao período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2022; as notas correspondentes contidas neste relatório anual foram apresentadas em reais e preparadas em conformidades com as práticas contábeis adotadas no Brasil, abrangendo as normas brasileiras de contabilidade aplicáveis ao setor público, principalmente a NBC T SP 11 – Apresentação das Demonstrações Contábeis. Nossa moeda funcional é o Real.

Nossas demonstrações contábeis foram preparadas com base no custo histórico. A preparação das nossas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil exige que a Administração faça julgamentos, estimativas e premissas que afetam a aplicação de políticas contábeis e os valores reportados de ativos, passivos, receitas e despesas.

Nossos resultados reais podem divergir dessas estimativas. Ativos e passivos significativos sujeitos a estimativas e premissas incluem, principalmente, o cálculo das depreciações sobre o ativo imobilizado, a estimativa para perdas em função do risco de crédito de contribuintes e a provisão para riscos trabalhistas e cíveis. Os valores definitivos das transações envolvendo essas estimativas somente são conhecidos por ocasião da sua realização ou liquidação.

Portanto considerando os avanços realizados, declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração dos Fluxo de Caixa regidos pelas Normas Brasileiras Técnicas de Contabilidade do Setor Público e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MPCASP), relativos ao exercício de 2020, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho.

João Camilo de Souza  
CRC-GO nº 6897  
Contador CRA-GO

ANEXO - ATA - PLENARIO CRAGO - Vide anexo do tópico 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos no final da seção  
ANEXO - PARECER - AUDITORIA CFA - Vide anexo do tópico 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos no final da seção  
ANEXO - PARECER - CPTC CRAGO - Vide anexo do tópico 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos no final da seção



### 4.3 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS

Nome	Descrição
Balanço Financeiro.pdf	Balanço Financeiro
Balanço Orçamentário.pdf	Balanço Orçamentário
Balanço Patrimonial.pdf	Balanço Patrimonial
Demonstrativo do Fluxo de Caixa.pdf	Demonstrativo do Fluxo de Caixa
Demonstrativo das Variações Patrimoniais.pdf	Demonstrativo das Variações Patrimoniais

## 4.4 - INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

---

### Do Departamento de Contabilidade

São responsabilidades do departamento de Contabilidade: Registrar todos os fatos que ocorrem e podem ser representados em valor monetário; Demonstrar com base nos registros realizados por meio de balanços e balancetes o cumprimento do orçamento anual; expor periodicamente por meio de demonstrativos a situação econômica, patrimonial e financeira da empresa; Analisar os demonstrativos com a finalidade de apuração dos resultados obtidos; Gerar folha de pagamento, emissão e controle de impostos; assessorar no planejamento da dotação orçamentária na realização do relatório de gestão anual; emissão de empenhos e assessorar a Superintendência Administrativa.

Quanto às demonstrações do exercício, ver item anexo "Notas Explicativas".

João Camilo de Souza  
CRC-GO nº 6897  
Contador CRA-GO

## 4.5 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Nome	Descrição
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatorio) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatório)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Barra Empilhada) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Barra Empilhada)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Pago) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Pago)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Empenhado) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Empenhado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Liquidado) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Liquidado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Resto a Pagar) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Resto a Pagar)



## 4.6 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

---

### Principais investimentos de capital

Avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Desfazimento de ativos

Locações de imóveis e equipamentos

Mudanças e desmobilizações relevantes

**Comissão de Patrimônio** - Planejar, coordenar, organizar, supervisionar, controlar e avaliar as atividades desenvolvidas pela comissão patrimonial; realizar e providenciar a avaliação e indicação da destinação para os bens que forem considerados inservíveis para a Administração; e receber dos respectivos setores e departamentos a documentação relativa aos bens classificados com inservíveis, devendo tomar as providências necessárias para avaliação, destinação desfazimento daqueles.



## 4.7 - GESTÃO DE CUSTOS

---

### Estimativa de custos por área de atuação

### Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos

Em relação a gestão de custos, informamos que o Conselho Regional de Administração de Goiás – CRA/GO, no exercício de 2022 ainda não possuía centro de custos, fato este, o qual está em processo de implantação para os próximos exercícios. Ressaltamos que trabalhos com Plano de Contas, disponibilizado pelo Conselho Federal de Administração – CFA, onde realizamos algumas alterações na nomenclatura de contas, com objetivo de conseguir realizar um acompanhamento melhor das despesas do CRA-GO, possibilitando desta maneira obter informações dos gastos relacionados a área finalística e área meio do Conselho, bem como de atividades e eventos realizados, diárias, jeton, passagens aéreas, dentre outros.





*Anexo do tópico 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos*

**ATA - PLENARIO CRAGO**



# CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DE GOIÁS

## PRESIDÊNCIA - ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA

Missão CRA/GO: Promover a difusão da Ciência da Administração e a valorização da profissão do Administrador visando a defesa da sociedade.

Nº 3ª On-Line	Data: 30/01/2023	Início: 19h00 Encerramento: 21h00
Local: CRA-GO		

**Presidente:** Adm. Samuel Albernaz

**Secretário:** Adm. Wandré Ramos Garcia

**Conselheiros Presentes:** Adm. Samuel Albernaz, Adm. Wandré Ramos Garcia, Adm. Leonam Tomé Rodrigues Siqueira, Adm. Jean Marc Nacife, Admª Matilde Leite Vilela Lélis, Adm. Claudio Fernandes Leite, Admª Kênya Coutinho Gonçalves, Adm. José Rafael de Medeiros Filho e Adm. Emygdio de Oliveira Cavalcanti

**Ausência com Justificativa:** Adm. Wellington Araújo de Lima

ASSUNTOS EM PAUTA	DECISÃO / RESPONSÁVEL
- Abertura	O Presidente do CRA-GO, administrador Samuel Albernaz invocando a presença de Deus, abriu a 3ª Reunião Plenária de 2023. Foi feita a leitura dos Salmos 32.
- Análise de Processos	Os processos relatados são os constantes do Anexo I.
- Apreciar Relatórios: Financeiro, Fiscalização, Registro e Atividades do CRA-GO, do mês de dezembro de 2022	Após as explanações feitas pelo Presidente e Diretores, os Relatórios de dezembro de 2022, foram colocados em votações, foram aprovados por unanimidade pelo Pleno.
- Apreciar os documentos e o Balancete do mês de dezembro de 2022 do CRA-GO	O Diretor de Administração e Finanças, Wandré Ramos Garcia, apresentou os documentos e o Balancete do mês de dezembro de 2022. A seguir, foi feita a leitura do Parecer da CPTC recomendando a aprovação dos documentos e do Balancete do mês de dezembro de 2022. Colocado em votação foram aprovados por unanimidade pelo Pleno.
- Apreciar Relatório da Ouvidoria de 2022	Após explanação do Relatório, foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade pelo Pleno.

Identificação/Revisão	Data aprovação	Armazenamento	Proteção	Recuperação	Retenção	Disposição do Registro	Pág.
FQ 08 / 02	20/01/2010	Pasta Física/Eletrônica	Presidência	Por data	Permanente	Não aplicável	1/2



## CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DE GOIÁS

<p>- Appreciar Balanço, Prestação de Contas e Relatório de Gestão do exercício de 2022 do CRA-GO</p>	<p>O Diretor de Administração e Finanças, apresentou o Balanço, a Prestação de Contas e o Relatório de Gestão de 2022. A seguir, a Presidente da Comissão Permanente de Contas (CPTC), Adm<sup>a</sup> Matilde Leite Vilela Lélis, fez a leitura do Parecer, aprovando o Balanço, a Prestação de Contas e o Relatório de Gestão de 2021. Em ato contínuo, o Presidente do CRA-GO colocou em discussão e, em seguida, em votações, sendo todos aprovados por unanimidade, pelo Pleno. Os Conselheiros parabenizaram a diretoria pelo trabalho desenvolvido e o excelente resultado apurado em 2022.</p>
<p>- Appreciar Diretrizes relacionadas à Ouvidoria</p>	<p>Após a leitura da Diretrizes relacionadas à Ouvidoria, foi aprovado por unanimidade pelo Pleno.</p>
<p>- Appreciar Regulamentos sobre a Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral e Sexual; e Utilização dos Recursos Tecnológicos do CRA-GO</p>	<p>Após a leitura dos Regulamentos sobre a Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral e Sexual, bem como da utilização dos Recursos Tecnológicos do Conselho, foram aprovados por unanimidade pelo Pleno.</p>
<p>- 1<sup>a</sup> Assembleia de Presidentes do Sistema CFA/CRAS</p>	<p>O Presidente informou que o CFA convocou para participar da 1<sup>a</sup> Assembleia, que acontecerá nos dias 2 e 3 de fevereiro de 2023, em Brasília. O Presidente do CRA-GO participará da mesma. Goiás pleiteará um novo Refis (2023) e o retorno do Proder.</p>
<p>- Programa Educação Continuada: Live “O Papel dos Líderes Mentores na Transformação Cultural”</p>	<p>O CRA-GO realizou no dia 28/01/23, a Live: O Papel dos Líderes Mentores na Transformação Cultural, proferida pela Socióloga Dilza Percílio.</p>
<p>- Leitura e apreciação da Ata da 3<sup>a</sup> Reunião Plenária</p>	<p>O DAF fez a leitura da Ata da 3<sup>a</sup> Reunião. A seguir, o Presidente colocou em votação, sendo aprovada por unanimidade pelo Pleno.</p>
<p>- Encerramento</p>	<p>Às 21h, o Presidente do CRA-GO, Adm. Samuel Albarnaz encerrou a Reunião Plenária, agradecendo a presença dos Conselheiros e convocando para a próxima Reunião na forma regimental.</p>

Identificação/Revisão	Data aprovação	Armazenamento	Proteção	Recuperação	Retenção	Disposição do Registro	Pág.
FQ 08 / 02	20/01/2010	Pasta Física/Eletrônica	Presidência	Por data	Permanente	Não aplicável	2/2



*Anexo do tópico 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos*

**PARECER - AUDITORIA CFA**



Setor de Autarquias Sul - Quadra 01 - Bloco L Edifício CFA - Bairro Asa Sul - Brasília-DF - CEP 70070-932  
Telefone: (61) 3218-1810 - [www.cfa.org.br](http://www.cfa.org.br)

**PARECER DA AUDITORIA INTERNA**  
**PRESTAÇÃO DE CONTAS DO CRA-GO DE 2022**

À

Câmara de Administração e Finanças do CFA

### 1. INTRODUÇÃO

1.1. O Conselho Regional de Administração de Goiás - CRA-GO, em 31/01/2023, por meio do Ofício nº 23/2023/CRA-GO, transmitiu ao Conselho Federal de Administração – CFA, as peças que compõem a prestação de contas referente ao exercício de 2022, conforme previsto na Resolução Normativa CFA nº 570 de 08 de agosto de 2019, sendo autuado no CFA o processo SEI nº 476908.000076/2023-66.

1.2. O presente Parecer trata do posicionamento desta Assessoria Especial de Auditoria, exclusivamente sobre a prestação de contas recebida no CFA, tendo como principal objetivo o atendimento à Decisão Normativa – TCU nº 198, de 23 de março de 2022, que estabelece os elementos de conteúdo do relatório de gestão e define os prazos de atualização das informações que integram a prestação de contas da Administração Pública Federal e informações da prestação de contas ao TCU, contemplando ainda, a síntese das avaliações e dos resultados que fundamentaram a opinião.

1.3. Registre-se que a presente análise se restringe aos exames da formalização processual e dos dados de gestão orçamentária, financeira e patrimonial obtidos das demonstrações contábeis do CRA e demais documentos que compõem a prestação de contas encaminhada ao CFA, não substituindo os exames de auditoria *in loco*, os quais serão realizados de acordo com cronograma aprovado.

### 2. CUMPRIMENTO DOS PRAZOS ESTABELECIDOS

2.1. O artigo 2º da Resolução Normativa CFA nº 570 de 08/08/2019 estabelece que a prestação de contas anual dos Conselhos Regionais deve ser apresentada ao Conselho Federal de Administração até o último dia útil do mês de janeiro do exercício financeiro subsequente.

2.3. O Ofício-Circular nº 264/2022/CFA, de 06/12/2022, encaminhado aos Conselhos Regionais estipulou as diretrizes pertinentes à consecução da Prestação de Contas referente ao exercício de 2022.

### 3. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL

3.1. **Orçamento aprovado para o exercício de 2022** – O CRA-GO teve seu orçamento aprovado pelo Conselho Federal de Administração na 11ª Reunião Plenária de 09/12/2021, abaixo demonstrado em conformidade aos respectivos registros contábeis.

Grupo	Valor em R\$
Receita Corrente	4.449.000,00
Receita de Capital	290.000,00
Despesa Corrente	4.312.000,00
Despesa de Capital	427.000,00

3.2. **Orçamento x Realização** – No exercício sob análise o Regional obteve um desempenho **Orçamentário Superavitário**, conforme demonstrado a seguir:

Em R\$			
Especificação	Orçado	Realizado	% Execução
<b>RECEITA</b>	<b>4.739.000,00</b>	<b>3.374.183,04</b>	<b>71,20%</b>
<b>Receita Corrente</b>	<b>4.449.000,00</b>	<b>3.374.183,04</b>	<b>75,84%</b>
Receitas Tributária	-	-	-
Receitas de Contribuições	2.650.000,00	2.631.825,10	99,31%
Receita Patrimonial	11.000,00	-	-
Receitas de Serviços	295.000,00	145.794,76	49,42%
Receitas Financeiras	622.000,00	373.244,33	60,01%
Transferências Correntes	400.000,00	-	-
Outras Receitas Correntes	471.000,00	223.318,85	47,41%
<b>Receita de Capital</b>	<b>290.000,00</b>	-	-
Alienação de Bens	290.000,00	-	-
<b>DESPESA</b>	<b>4.739.000,00</b>	<b>3.212.559,12</b>	<b>67,79%</b>

<b>Despesa Corrente</b>	<b>4.176.000,00</b>	<b>2.893.522,40</b>	<b>69,29%</b>
Pessoal, Encargos e Benefícios	1.516.500,00	988.172,78	65,16%
Diárias a Funcionários	20.000,00	8.420,00	42,10%
Material de Consumo	97.000,00	35.505,28	36,60%
Serviços de Terceiros Pessoa Física	34.600,00	10.156,88	29,36%
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	1.444.900,00	1.020.535,84	70,63%
Diárias a Conselheiros/Colaboradores	71.000,00	46.014,00	64,81%
Jetons a Conselheiros	45.000,00	38.750,00	86,11%
Tarifas de Serviços Bancários	120.000,00	49.376,40	41,15%
Demais Despesas Correntes	827.000,00	696.591,22	84,23%
<b>Despesa de Capital</b>	<b>563.000,00</b>	<b>319.036,72</b>	<b>56,67%</b>
Obras, Instalações e Reformas	275.000,00	241.500,00	87,82%
Equipamentos e Matérias Permanentes	288.000,00	77.536,72	26,92%
<b>Superávit ou (Déficit) Orçamentário</b>		<b>161.623,92</b>	

3.2.1. **Arrecadação** – As receitas correntes arrecadadas no exercício de 2022 foram de R\$ 3.374.183,04, apresentando o desempenho de 75,84% em relação aos valores orçados.

3.2.2. **Despesas de Pessoal, Encargos e Benefícios** – R\$ 988.172,78 – Corresponderam a 34,15% do total das despesas correntes realizadas no exercício em análise.

3.2.3. **Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica** – R\$ 1.020.535,84 – As despesas com serviços de terceiros prestados por pessoas jurídicas representaram 35,27% do total das despesas correntes realizadas no exercício, destacando-se as seguintes rubricas:

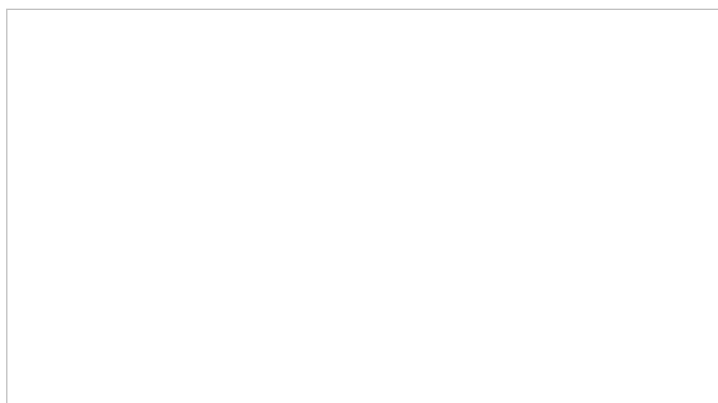
<b>Rubricas</b>	<b>Valor R\$</b>
Serviços de Assessoria de Jurídica	53.344,40
Serviços de Contabilidade e/ou Auditoria	36.200,00
Serviços de Seleção, Treinamento	100.700,00
Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	103.479,03
Manutenção de Conservação de Bens Imóveis	24.072,50
Serviços de Energia Elétrica e Gás	50.000,00
Serviços Postais	90.000,00
Serviços de Telecomunicações	19.000,00
Serviços de Internet e Data Center	21.823,47
Serviço de Manutenção Sistema de Informática	308.308,32
Demais Serviços de Pessoa Jurídica	213.608,12
<b>Total</b>	<b>1.020.535,84</b>

3.3. **Execução orçamentária comparativa** – Levando-se em consideração as principais naturezas de receita e de despesa, o CRA-GO apresentou o seguinte desempenho nos últimos 5 (cinco) exercícios:

<b>Especificação</b>	<b>Em R\$</b>				
	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>RECEITA</b>	<b>3.384.955,87</b>	<b>3.668.550,77</b>	<b>2.283.470,96</b>	<b>3.410.019,45</b>	<b>3.374.183,04</b>
<b>Receita Corrente</b>	3.333.005,87	3.668.550,77	2.267.420,96	3.322.619,45	3.374.183,04
<b>Receita de Capital</b>	51.950,00	-	16.050,00	87.400,00	-
<b>DESPESA</b>	<b>3.167.682,37</b>	<b>3.653.838,11</b>	<b>2.664.783,10</b>	<b>2.447.158,87</b>	<b>3.212.559,12</b>
<b>Despesa Corrente</b>	3.009.928,12	3.366.162,11	2.491.918,74	2.279.034,40	2.893.522,40

<b>Despesa de Capital</b>	157.754,25	287.676,00	17.2864,36	168.124,47	319.036,72
<b>Superávit / (Déficit)</b>	<b>217.273,50</b>	<b>14.712,66</b>	<b>(381.312,14)</b>	<b>962.860,58</b>	<b>161.623,92</b>

Na forma gráfica, temos:



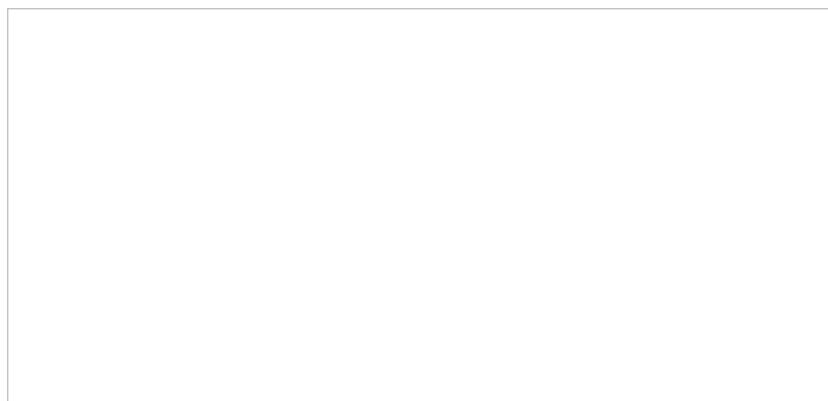
3.4. **Resultado financeiro e patrimonial (comparativo)** – Considerando os grupos de contas, o CRA-GO apresentou a seguinte estatística nos últimos 5 (cinco) exercícios:

Especificação	Em R\$			
	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021
<b>ATIVO</b>	<b>24.474.374,85</b>	<b>20.853.273,50</b>	<b>23.607.392,25</b>	<b>24.715.620,54</b>
<b>Ativo Circulante</b>	<b>1.686.388,04</b>	<b>5.484.058,99</b>	<b>5.680.166,15</b>	<b>6.650.262,46</b>
Caixa e Equivalente a Caixa	1.635.795,97	1.676.609,66	1.331.550,25	2.388.609,68
Créditos a Curto Prazo	-	3.619.495,63	4.170.562,19	4.042.619,22
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	45.007,42	50.298,86	49.316,85	99.674,81
Estoques	5.584,65	137.654,84	128.736,86	119.358,75
<b>Ativo Não-Circulante</b>	<b>22.787.986,81</b>	<b>15.369.214,51</b>	<b>17.927.226,10</b>	<b>18.065.358,08</b>
Ativo Realizável a L.P.	18.138.269,06	10.896.075,58	13.809.560,95	14.582.463,70
Imobilizado	4.612.626,99	4.461.261,18	4.106.233,20	3.475.220,17
Intangível	37.090,76	11.877,75	11.431,95	7.674,21
<b>Especificação</b>	<b>31/12/2018</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>PASSIVO</b>	<b>24.474.374,85</b>	<b>20.853.273,50</b>	<b>23.607.392,25</b>	<b>24.715.620,54</b>
<b>Passivo Circulante</b>	<b>59.317,10</b>	<b>77.070,00</b>	<b>148.880,54</b>	<b>141.952,82</b>
Obrig. Trab. Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	19.207,11	-	89.452,48	44.576,37
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	6.311,41	5.700,85	2.690,61	3.617,04
Obrigações Fiscais e Curto Prazo	1.482,79	751,97	695,06	1.260,06
Obrigações de Repartições a Outros Entes	-	-	-	3.361,44
Provisão a Curto Prazo	32.315,79	70.617,18	56.042,39	89.137,91
<b>Passivo Não-Circulante</b>	<b>7.388,78</b>	<b>7.388,78</b>	<b>7.388,78</b>	<b>7.388,78</b>
Fornecedores a Longo Prazo	7.388,78	7.388,78	7.338,78	7.338,78
<b>Patrimônio Líquido</b>	<b>24.407.668,97</b>	<b>20.768.814,72</b>	<b>23.451.122,93</b>	<b>24.566.278,94</b>
Resultados Acumulados	24.407.668,97	20.768.814,72	23.451.122,93	24.566.278,94
<b>Especificação</b>	<b>31/12/2018</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>Superávit Financeiro</b>	<b>1.576.478,87</b>	<b>1.599.539,66</b>	<b>1.182.669,71</b>	<b>2.246.656,86</b>
<sup>1</sup> Superávit Financeiro (critério conservador)				

<b>Superávit Patrimonial - (aumento do Patrimônio Líquido em relação ao exercício anterior)</b>	<b>7.613.791,05</b>	<b>(3.638.854,25)</b>	<b>2.682.308,21</b>	<b>1.115.156,01</b>
---	---------------------	-----------------------	---------------------	---------------------

<sup>1</sup>Superávit Financeiro (critério conservador) – Em que pese a legislação conceituar tal superávit como resultante da diferença entre o Ativo e Passivo Circulantes, demonstra-se acima sob critério conservador, pela diferença entre a Disponibilidade e o Passivo Circulante, visto que os créditos realizáveis que compõem o Ativo Circulante não têm prazo certo de realização.

Na forma gráfica, temos:



#### 4. POSICIONAMENTO DAS INSTÂNCIAS DELIBERATIVAS DO CRA-GO

A Comissão Permanente de Tomada de Contas emitiu Parecer datado de 27/01/2023, manifestando-se pela aprovação da prestação de contas do Regional relativa ao exercício de 2022, sem indicação de ponto de ressalva ou recomendação, posicionamento seguido pelo Plenário do CRA-GO, conforme Ata da 3ª Reunião Plenária de 30/01/2023.

#### 5. AUDITORIA *IN LOCO*

Conforme deliberado pelo Plenário do Conselho Federal de Administração - CFA, e para atendimento ao disposto no Art. 4º, II, alínea “f” da RN/CFA nº 570, de 8 de agosto de 2019, as contas do CRA-GO relativas ao exercício de 2022 serão auditadas *in loco* pela Assessoria Especial de Auditoria do CFA, responsável por expressar opinião sobre as demonstrações contábeis dos Conselhos Regionais de Administração - CRAs, conduzida de acordo com as Normas Brasileiras e Internacionais de Auditoria.

#### 6. PARECER CONCLUSIVO DA AUDITORIA INTERNA DO CFA SOBRE A FORMALIZAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Em análise à formalização do processo de Prestação de Contas pelo Regional, aos aspectos de gestão demonstrados, e com base no posicionamento das instâncias deliberativas pertencentes àquela Autarquia, formamos opinião pela **regularidade** do referido processo, fato que não exime a Administração do CRA-GO da responsabilização por eventuais danos ao Erário e/ou não conformidades que venham a ser identificados durante a auditoria *in loco* sobre as contas do exercício de 2022.

Brasília, 21 de março de 2023.

**Cont. Marcus Alexandre da Cunha Silva**  
Assessor de Auditoria  
CRC-DF nº 19261/O-0

 Documento assinado eletronicamente por **Cont. Marcus Alexandre da Cunha Silva, Assessor(a) de Auditoria**, em 30/03/2023, às 14:49, conforme horário oficial de Brasília.

 QRCode Assinatura A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [sei.cfa.org.br/conferir](http://sei.cfa.org.br/conferir), informando o código verificador **1832874** e o código CRC **8A9F20A1**.





*Anexo do tópico 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos*

**PARECER - CPTC CRAGO**

**Conselho Regional de Administração de Goiás**

O Sistema CFA/CRA's tem como missão promover a Ciência da Administração valorizando as competências profissionais, a sustentabilidade das organizações e o desenvolvimento do país.



Comissão Permanente de Tomada de Contas  
Rua 1.137, nº 229 - Bairro Setor Marista - Goiânia-GO - CEP 74180-160  
Telefone: (62) 3230-4769 - www.crago.org.br

PARECER Nº Parecer nº 1/2023/CRA-GO

PROCESSO Nº 476908.000051/2023-62

### **PARECER DA COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS DO BALANÇO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DO EXERCÍCIO DE 2022**

Tratam os presentes autos da análise do Balanço Patrimonial, Prestação de Contas e Relatório de Gestão da Administração do Conselho Regional de Administração de Goiás, referente ao exercício de 2022.

Instada a se pronunciar sobre a regularidade do Balanço Patrimonial, Prestação de Contas e Relatório de Gestão da Administração em epígrafe, a Comissão Permanente de Tomada de Contas do CRA-GO, reunida virtualmente, nos dias 25, 26 e 27 de janeiro de 2023, passa a relatar:

Considerando o disposto nos regimentos internos do Conselho Regional de Administração de Goiás e do Conselho Federal de Administração, bem como a Portaria Nº 002/2023, de 2 janeiro de 2023 e a instrução do CFA;

Considerando a incumbência da Comissão em analisar a prestação de contas do Conselho Regional de Administração de Goiás, em cumprimento as disposições regimentais e da solicitação da Diretoria Executiva, com o objetivo de verificar a regularidade dos atos e fatos praticados no ano de 2022 pelos gestores responsáveis.

O conjunto de processos e ferramentas operacionais utilizados para a obtenção de evidências suficientes, adequadas e relevantes para a realização e conclusão dos trabalhos foi: análise documental, conferência de cálculos, exame de registros e acompanhamento processual.

### **ANÁLISE DO BALANÇO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DE 2022**

Após realização do trabalho aplicando as técnicas de análise supracitadas, revisando e avaliando as contas relativas ao Balanço e a Prestação de Contas do exercício de 2022, chegamos à conclusão que o referido período não apresentou nenhuma irregularidade.

É nosso parecer, o qual submetemos à apreciação do Egrégio Plenário do Conselho Regional de Administração de Goiás, na forma regimental.

Goiânia, 27 de janeiro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Adm<sup>a</sup>. Matilde Leite Vilela Lélis, Coordenador(a)**, em 27/01/2023, às 15:32, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Adm. Keide Souza da Silva, Conselheiro(a)**, em 27/01/2023, às 15:57, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Adm. Francisco Fernandes Capel, Administrador(a)**, em 27/01/2023, às 16:09, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [sei.cfa.org.br/conferir](http://sei.cfa.org.br/conferir), informando o código verificador **1753098** e o código CRC **245C91E2**.



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e  
Notas Explicativas*

**BALANÇO FINANCEIRO.PDF - BALANÇO FINANCEIRO**

Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

## Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	3.374.183,04	3.410.019,45	Despesa Orçamentária	3.214.679,12	2.447.158,87
RECEITA REALIZADA	3.374.183,04	3.410.019,45	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	408.884,84	246.069,71
RECEITA CORRENTE	3.374.183,04	3.322.619,45	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	34.783,10	3.361,44
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	2.631.825,10	2.801.769,48	CREDITO EMPENHADO – PAGO	2.771.011,18	2.197.727,72
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	1.409.423,00	1.507.154,99	DESPEZA CORRENTE	2.513.530,85	2.184.477,72
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.409.423,00	1.507.154,99	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	651.245,19	573.551,32
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	311.138,41	294.874,48	ENCARGOS PATRONAIS	188.710,46	175.204,91
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	311.138,41	294.874,48	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	962.487,14	680.055,07
ANUIDADES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	911.263,69	999.740,01	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	2.566,64	2.111,13
RECEITA DE SERVICOS	145.794,76	141.214,65	DEMAIS DESPESAS CORRENTES	69.142,34	24.249,33
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	56.679,12	15.107,22	SERVIÇOS BANCÁRIOS	49.376,40	86.081,66
FINANCEIRAS	373.244,33	213.616,07	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	590.002,68	643.224,30
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	99.205,93	42.100,64	DESPEZA DE CAPITAL	257.480,33	13.250,00
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	274.038,40	171.515,43	INVESTIMENTOS	241.500,00	
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	242.937,94	88.980,67	INVERSÕES FINANCEIRAS	15.980,33	13.250,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	223.318,85	166.019,25			
DÍVIDA ATIVA	223.318,85	166.019,25			
RECEITA DE CAPITAL		87.400,00			
ALIENACAO DE BENS		87.400,00			

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
ALIENAÇÕES DE BENS MÓVEIS		87.400,00			
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	1.543.757,96	1.117.590,42	Pagamentos Extraorçamentários	1.210.569,90	972.986,82
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	408.884,84	246.069,71	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	102.409,12	55.692,79
Inscrição de Restos a Pagar Processados	34.783,10	3.361,44	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	3.361,44	15.935,09
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados			Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		
Outros Recebimentos Extraorçamentários	1.100.090,02	868.159,27	Outros Pagamentos Extraorçamentários	1.104.799,34	901.358,94
Saldo em espécie do Exercício Anterior	2.487.339,49	1.379.875,31	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	2.980.031,47	2.487.339,49
Caixa e Equivalente de Caixa	2.388.609,68	1.331.550,25	Caixa e Equivalente de Caixa	2.858.313,53	2.388.609,68
Depósitos. Rest. Vlr Vinculados	98.729,81	48.325,06	Depósitos. Rest. Vlr Vinculados	121.717,94	98.729,81
<b>Total:</b>	<b>7.405.280,49</b>	<b>5.907.485,18</b>		<b>7.405.280,49</b>	<b>5.907.485,18</b>

Goiânia-GO, 31 de dezembro de 2022

Samuel Albernaz  
Presidente  
CRA-GO 00192  
xxx.228.091-xx

Leonan Tome R. Siqueira  
Diretor de Administração e Finanças  
CRA-GO 16259  
xxx.741.751-xx

João Camilo de Souza  
Contador  
CRC-GO 6897  
xxx.482.921-xx



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e  
Notas Explicativas*  
**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO.PDF - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO**

Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

## Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	4.449.000,00	4.449.000,00	3.374.183,04	-1.074.816,96
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	2.650.000,00	2.650.000,00	2.631.825,10	-18.174,90
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	1.650.000,00	1.650.000,00	1.409.423,00	-240.577,00
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.650.000,00	1.650.000,00	1.409.423,00	-240.577,00
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	500.000,00	500.000,00	311.138,41	-188.861,59
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	500.000,00	500.000,00	311.138,41	-188.861,59
ANUIDADES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	500.000,00	500.000,00	911.263,69	411.263,69
RECEITA PATRIMONIAL	11.000,00	11.000,00	0,00	-11.000,00
RECEITA DE SERVICOS	295.000,00	295.000,00	145.794,76	-149.205,24
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	120.000,00	120.000,00	56.679,12	-63.320,88
FINANCEIRAS	652.000,00	622.000,00	373.244,33	-248.755,67
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	198.000,00	198.000,00	99.205,93	-98.794,07
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	454.000,00	424.000,00	274.038,40	-149.961,60
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	404.000,00	374.000,00	242.937,94	-131.062,06
TRANSFERENCIAS CORRENTES	400.000,00	400.000,00	0,00	-400.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	441.000,00	471.000,00	223.318,85	-247.681,15
DÍVIDA ATIVA	305.000,00	305.000,00	223.318,85	-81.681,15
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	134.000,00	164.000,00	0,00	-164.000,00
RECEITA DE CAPITAL	290.000,00	290.000,00	0,00	-290.000,00
ALIENACAO DE BENS	290.000,00	290.000,00	0,00	-290.000,00



RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS			PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
ALIENAÇÕES DE BENS MÓVEIS			70.000,00	70.000,00	0,00	-70.000,00
ALIENAÇÕES DE BENS IMÓVEIS			220.000,00	220.000,00	0,00	-220.000,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES			0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUB-TOTAL DAS RECEITAS</b>			<b>4.739.000,00</b>	<b>4.739.000,00</b>	<b>3.374.183,04</b>	<b>-1.364.816,96</b>
<b>DÉFICIT</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>			<b>4.739.000,00</b>	<b>4.739.000,00</b>	<b>3.374.183,04</b>	<b>-1.364.816,96</b>
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	4.312.000,00	4.176.000,00	2.895.642,40	2.548.313,95	2.513.530,85	1.280.357,60
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.325.000,00	1.323.000,00	839.955,65	839.955,65	839.955,65	483.044,35
REMUNERAÇÃO PESSOAL	1.004.000,00	1.002.000,00	651.245,19	651.245,19	651.245,19	350.754,81
ENCARGOS PATRONAIS	321.000,00	321.000,00	188.710,46	188.710,46	188.710,46	132.289,54
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.092.000,00	1.906.000,00	1.309.719,13	962.487,14	962.487,14	596.280,87
BENEFÍCIOS A PESSOAL	192.000,00	193.500,00	149.992,13	148.217,13	148.217,13	43.507,87
USO DE BENS E SERVIÇOS	275.000,00	267.600,00	138.846,16	137.214,97	137.214,97	128.753,84
SERVICIOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	1.625.000,00	1.444.900,00	1.020.880,84	677.055,04	677.055,04	424.019,16
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	4.000,00	4.000,00	2.566,64	2.566,64	2.566,64	1.433,36
TRIBUTOS	4.000,00	4.000,00	2.566,64	2.566,64	2.566,64	1.433,36
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	71.000,00	123.000,00	69.238,80	69.142,34	69.142,34	53.761,20
SERVIÇOS BANCÁRIOS	120.000,00	120.000,00	49.376,40	49.376,40	49.376,40	70.623,60
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	700.000,00	700.000,00	624.785,78	624.785,78	590.002,68	75.214,22
TRANSFERÊNCIAS OPERACIONAIS	700.000,00	700.000,00	624.785,78	624.785,78	590.002,68	75.214,22
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	427.000,00	563.000,00	319.036,72	257.480,33	257.480,33	243.963,28
INVESTIMENTOS	370.000,00	275.000,00	241.500,00	241.500,00	241.500,00	33.500,00
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	370.000,00	275.000,00	241.500,00	241.500,00	241.500,00	33.500,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	57.000,00	288.000,00	77.536,72	15.980,33	15.980,33	210.463,28

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	57.000,00	288.000,00	77.536,72	15.980,33	15.980,33	210.463,28
<b>SUB-TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>4.739.000,00</b>	<b>4.739.000,00</b>	<b>3.214.679,12</b>	<b>2.805.794,28</b>	<b>2.771.011,18</b>	<b>1.524.320,88</b>
<b>SUPERÁVIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>159.503,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>159.503,92</b>
<b>TOTAL</b>	<b>4.739.000,00</b>	<b>4.739.000,00</b>	<b>3.374.183,04</b>	<b>2.805.794,28</b>	<b>2.771.011,18</b>	<b>1.364.816,96</b>

Goiânia-GO, 31 de dezembro de 2022

---

Samuel Albarnaz  
 Presidente  
 CRA-GO 00192  
 xxx.228.091-xx

---

Leonan Tome R. Siqueira  
 Diretor de Administração e Finanças  
 CRA-GO 16259  
 xxx.741.751-xx

---

João Camilo de Souza  
 Contador  
 CRC-GO 6897  
 xxx.482.921-xx

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	2.000,00	91.195,24	71.663,16	71.663,16	0,00	21.532,08
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.000,00	91.195,24	71.663,16	71.663,16	0,00	21.532,08
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	0,00	154.874,47	30.745,96	30.745,96	0,00	124.128,51
INVESTIMENTOS	0,00	154.874,47	30.745,96	30.745,96	0,00	124.128,51
<b>TOTAL:</b>	<b>2.000,00</b>	<b>246.069,71</b>	<b>102.409,12</b>	<b>102.409,12</b>	<b>0,00</b>	<b>145.660,59</b>

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS						
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO	
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	0,00	3.361,44	3.361,44	0,00	0,00	
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	3.361,44	3.361,44	0,00	0,00	
<b>TOTAL:</b>	<b>0,00</b>	<b>3.361,44</b>	<b>3.361,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e  
Notas Explicativas*

**BALANÇO PATRIMONIAL.PDF - BALANÇO PATRIMONIAL**

Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

## Balço Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2021 a 31/12/2021

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>11.177.387,39</b>	<b>6.650.262,46</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>134.785,80</b>	<b>141.952,82</b>
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2.858.313,53	2.388.609,68	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	323,08D	44.576,37
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	8.042.460,96	4.042.619,22	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	122.693,17	99.674,81	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	2.025,68	3.617,04
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	5.554,71	1.260,06
ESTOQUES	153.919,73	119.358,75	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	34.783,10	3.361,44
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	92.745,39	89.137,91
<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>17.611.762,27</b>	<b>18.065.358,08</b>	<b>PASSIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>7.388,78</b>	<b>7.388,78</b>
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	14.359.471,16	14.582.463,70	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	13.951.727,63	14.174.720,17	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
ANUIDADES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.908.212,61	1.908.212,61	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	7.388,78	7.388,78
DÍVIDA ATIVA	19.676.056,65	19.899.049,19	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
(-) AJUSTES DE PERDAS DE CRÉDITOS A LONGO PRAZO	7.632.541,63C	7.632.541,63C	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A LONGO PRAZO	407.743,53	407.743,53	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	3.244.616,90	3.475.220,17		0,00	0,00
BENS MÓVEIS	1.991.173,33	1.704.309,94		0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	5.336.626,62	5.336.626,62		0,00	0,00
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	4.083.183,05C	3.565.716,39C		0,00	0,00
INTANGÍVEL	7.674,21	7.674,21		0,00	0,00
SOFTWARES	54.352,23	54.352,23		0,00	0,00
MARCAS, DIREITOS E PATENTES INDUSTRIAIS	2.239,00	2.239,00		0,00	0,00
(-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA	48.917,02C	48.917,02C		0,00	0,00
			<b>TOTAL DO PASSIVO</b>	<b>142.174,58</b>	<b>149.341,60</b>

<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>					
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	28.646.975,08	24.566.278,94
			<b>TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>28.646.975,08</b>	<b>24.566.278,94</b>
<b>TOTAL</b>	<b>28.789.149,66</b>	<b>24.715.620,54</b>	<b>TOTAL</b>	<b>28.789.149,66</b>	<b>24.715.620,54</b>
ATIVO FINANCEIRO	6.572.287,59	5.381.678,60	PASSIVO FINANCEIRO	689.331,23	390.022,53
ATIVO PERMANENTE	22.216.862,07	19.333.941,94	PASSIVO PERMANENTE	7.388,78	7.388,78
<b>SALDO PATRIMONIAL</b>				<b>28.092.429,65</b>	<b>24.318.209,23</b>

## Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício	ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício
Saldo do Atos Potenciais Ativos	Atual	Anterior	Saldo do Atos Potenciais Passivos	Atual	Anterior
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	5.882.956,36	4.991.656,07

Goiânia-GO, 31 de dezembro de 2022

Samuel Albernaz  
Presidente  
CRA-GO 00192  
xxx.228.091-xx

Leonan Tome R. Siqueira  
Diretor de Administração e Finanças  
CRA-GO 16259  
xxx.741.751-xx

João Camilo de Souza  
Contador  
CRC-GO 6897  
xxx.482.921-xx



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e  
Notas Explicativas*

**DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS.PDF -  
DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**

Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

## Variações Patrimoniais

VARIACIONES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	7.321.618,98	4.472.367,39	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	3.240.922,84	3.357.211,38
CONTRIBUIÇÕES	6.631.993,15	2.690.510,91	PESSOAL E ENCARGOS	1.125.224,03	1.015.563,45
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	6.631.993,15	2.690.510,91	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	785.714,73	673.198,63
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	6.631.993,15	2.690.510,91	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	785.714,73	673.198,63
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	145.794,76	141.214,65	ENCARGOS PATRONAIS	190.912,17	203.059,76
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	145.794,76	141.214,65	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	190.912,17	203.059,76
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	145.794,76	141.214,65	BENEFÍCIOS A PESSOAL	148.597,13	139.305,06
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	373.244,33	213.616,07	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	148.597,13	139.305,06
JUROS E ENCARGOS DE MORA	99.205,93	42.100,64	USO DE BENS, SERVICOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	1.419.198,15	1.228.824,87
OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	99.205,93	42.100,64	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	1.362,90	29.079,36
OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	274.038,40	171.515,43	CONSUMO DE MATERIAL	1.362,90	29.079,36
MULTAS SOBRE ANUIDADES	274.038,40	171.515,43	SERVIÇOS	900.368,59	639.124,74
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	170.586,74	1.427.025,76	DIARIAS	93.868,00	29.408,00
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	170.586,74	1.427.025,76	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	11.756,88	16.724,42
MULTAS ADMINISTRATIVAS	37.522,97	0,00	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	794.743,71	592.992,32
REVERSÃO DE PROVISÕES	133.063,77	88.609,77	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	517.466,66	560.620,77
DÍVIDA ATIVA	0,00	1.338.415,99	DEPRECIACAO	517.466,66	556.863,03
			AMORTIZACAO	0,00	3.757,74
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	5,90	0,00
			OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	5,90	0,00
			OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	5,90	0,00
			TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	624.785,78	670.284,21
			TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	624.785,78	670.284,21
			TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	624.785,78	670.284,21
			DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	0,00	416.178,39
			REDUÇÃO A VALOR RECUPERAVEL E AJUSTE PARA PERDAS	0,00	416.178,39
			VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA COM PROVISÃO PARA PERDAS DE CRÉDITOS	0,00	416.178,39
			TRIBUTÁRIAS	2.566,64	2.111,13
			IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	2.566,64	2.111,13
			TAXAS	2.566,64	2.111,13



			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	69.142,34	24.249,33
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	69.142,34	24.249,33
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	69.142,34	24.249,33
<b>Total das Variações Ativas :</b>	<b>7.321.618,98</b>	<b>4.472.367,39</b>	<b>Total das Variações Passivas :</b>	<b>3.240.922,84</b>	<b>3.357.211,38</b>
<b>RESULTADO PATRIMONIAL</b>					
<b>Déficit do Exercício</b>			<b>Superávit do Exercício</b>	<b>4.080.696,14</b>	<b>1.115.156,01</b>
<b>Total</b>	<b>7.321.618,98</b>	<b>4.472.367,39</b>	<b>Total</b>	<b>7.321.618,98</b>	<b>4.472.367,39</b>

**Variações Patrimoniais Qualitativas  
(decorrentes da execução orçamentária)**

<b>VARIAÇÕES ATIVAS</b>	<b>Exercício Atual</b>	<b>Exercício Anterior</b>	<b>VARIAÇÕES PASSIVAS</b>	<b>Exercício Atual</b>	<b>Exercício Anterior</b>
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	272.245,96	0,00	INCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO	0,00	87.400,00




*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e  
Notas Explicativas*

**DEMONSTRATIVO DO FLUXO DE CAIXA.PDF - DEMONSTRATIVO  
DO FLUXO DE CAIXA**

Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

## Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
RECEITA CORRENTE	3.374.183,04	3.322.619,45
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.631.825,10	2.801.769,48
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	1.409.423,00	1.507.154,99
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	1.409.423,00	1.507.154,99
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	311.138,41	294.874,48
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	311.138,41	294.874,48
ANUIDADES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	911.263,69	999.740,01
RECEITA DE SERVIÇOS	145.794,76	141.214,65
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	56.679,12	15.107,22
FINANCEIRAS	373.244,33	213.616,07
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	99.205,93	42.100,64
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	274.038,40	171.515,43
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	242.937,94	88.980,67
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	223.318,85	166.019,25
DÍVIDA ATIVA	223.318,85	166.019,25
OUTROS INGRESSOS	1.108.892,09	871.913,29
<b>DESEMBOLSOS</b>		
DESPESA CORRENTE	2.513.530,85	2.184.477,72
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	651.245,19	573.551,32
ENCARGOS PATRONAIS	188.710,46	175.204,91
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	962.487,14	680.055,07
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	2.566,64	2.111,13
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	69.142,34	24.249,33
SERVIÇOS BANCÁRIOS	49.376,40	86.081,66
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	590.002,68	643.224,30
OUTROS DESEMBOLSOS	1.242.360,10	1.027.145,59
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	<b>727.184,18</b>	<b>982.909,43</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
ALIENACAO DE BENS	0,00	87.400,00
ALIENAÇÕES DE BENS MÓVEIS	0,00	87.400,00
<b>DESEMBOLSOS</b>		
INVESTIMENTOS	241.500,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	15.980,33	13.250,00
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>-257.480,33</b>	<b>74.150,00</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>		
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO</b>		
<b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>469.703,85</b>	<b>1.057.059,43</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL</b>	<b>2.388.609,68</b>	<b>1.331.550,25</b>
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL</b>	<b>2.858.313,53</b>	<b>2.388.609,68</b>



*Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira*  
**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA  
(RELATÓRIO)**

## Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

Apresentação:

Análise crítica:

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
<b>1. Despesa de Pessoal</b>								
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários a pagar	439.744,54	451.508,94	439.744,54	451.508,94	0,00	0,00	439.744,54	451.508,94
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	123.779,09	133.958,18	123.779,09	133.958,18	0,00	0,00	123.779,09	133.958,18
6.2.2.1.1.01.01.01.005 - Férias	25.852,33	55.185,50	25.852,33	55.185,50	0,00	0,00	25.852,33	55.185,50
<b>Demais elementos do grupo</b>	159.380,27	199.303,03	159.380,27	199.303,03	0,00	0,00	159.380,27	199.303,03
<b>2. Juros e Encargos da Dívida</b>								
<b>Demais elementos do grupo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3. Outras Despesas Correntes</b>								
6.2.2.1.1.01.04.04.038 - Serviço de Manutenção Sistema de Informática	279.314,11	308.308,32	254.170,27	294.003,70	25.143,84	14.304,62	254.170,27	294.003,70
6.2.2.1.1.01.04.04.021 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	17.086,56	103.479,03	0,00	50.337,68	17.086,56	53.141,35	0,00	50.337,68
6.2.2.1.1.01.04.04.011 - Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profissional	990,00	100.700,00	990,00	1.400,00	0,00	99.300,00	990,00	1.400,00
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Auxílio Alimentação	89.099,00	93.772,75	89.099,00	93.772,75	0,00	0,00	89.099,00	93.772,75
6.2.2.1.1.01.04.04.034 - Serviços Postais	35.316,06	90.000,00	33.816,06	32.386,45	1.500,00	57.613,55	33.816,06	32.386,45

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
6.2.2.1.1.01.04.01.001 - Auxílio Transporte	49.674,06	54.259,38	49.294,06	54.259,38	380,00	0,00	49.294,06	54.259,38
6.2.2.1.1.01.04.04.003 - Serviços de Assessoria Jurídica	34.200,00	53.344,40	30.400,00	48.755,52	3.800,00	4.588,88	30.400,00	48.755,52
6.2.2.1.1.01.04.04.032 - Serviços de Energia Elétrica e Gás	45.804,93	50.000,00	39.804,93	38.691,15	6.000,00	11.308,85	39.804,93	38.691,15
6.2.2.1.1.01.04.03.006.001 - Diárias e Adicionais de Deslocamentos a Conselheiros	3.675,00	46.014,00	3.325,00	46.014,00	350,00	0,00	3.325,00	46.014,00
6.2.2.1.1.01.04.04.054.005 - Locomoção Urbana	8.551,39	42.302,81	7.741,97	42.302,81	809,42	0,00	7.741,97	42.302,81
6.2.2.1.1.01.04.03.006.004 - Jetons a Conselheiros	21.277,00	38.750,00	20.943,00	38.750,00	334,00	0,00	20.943,00	38.750,00
6.2.2.1.1.01.04.04.006 - Serviços de Contabilidade e/ou Auditoria	22.091,62	36.200,00	16.266,62	32.917,37	5.825,00	3.282,63	16.266,62	32.917,37
6.2.2.1.1.01.04.04.054.001 - Passagens Aéreas, Marítimas e Terrestres a Conselheiros	0,00	25.000,00	0,00	3.287,46	0,00	21.712,54	0,00	3.287,46
<b>Demais elementos do grupo</b>	<b>164.170,58</b>	<b>267.588,44</b>	<b>134.204,16</b>	<b>185.608,87</b>	<b>29.966,42</b>	<b>81.979,57</b>	<b>134.204,16</b>	<b>185.608,87</b>

Grupo de Despesa	DESPESAS DE CAPITAL							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
<b>4. Investimentos</b>								
<b>Demais elementos do grupo</b>	<b>154.874,47</b>	<b>241.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>241.500,00</b>	<b>154.874,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>241.500,00</b>
<b>5. Inversões Financeiras</b>								
6.2.2.1.1.02.02.03.006 - Equipamentos de Processamento de Dados	0,00	51.171,39	0,00	0,00	0,00	51.171,39	0,00	0,00

Grupo de Despesa	DESPESAS DE CAPITAL							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
<b>Demais elementos do grupo</b>	13.250,00	26.365,33	13.250,00	15.980,33	0,00	10.385,00	13.250,00	15.980,33
<b>6. Amortização da Dívida</b>								
<b>Demais elementos do grupo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

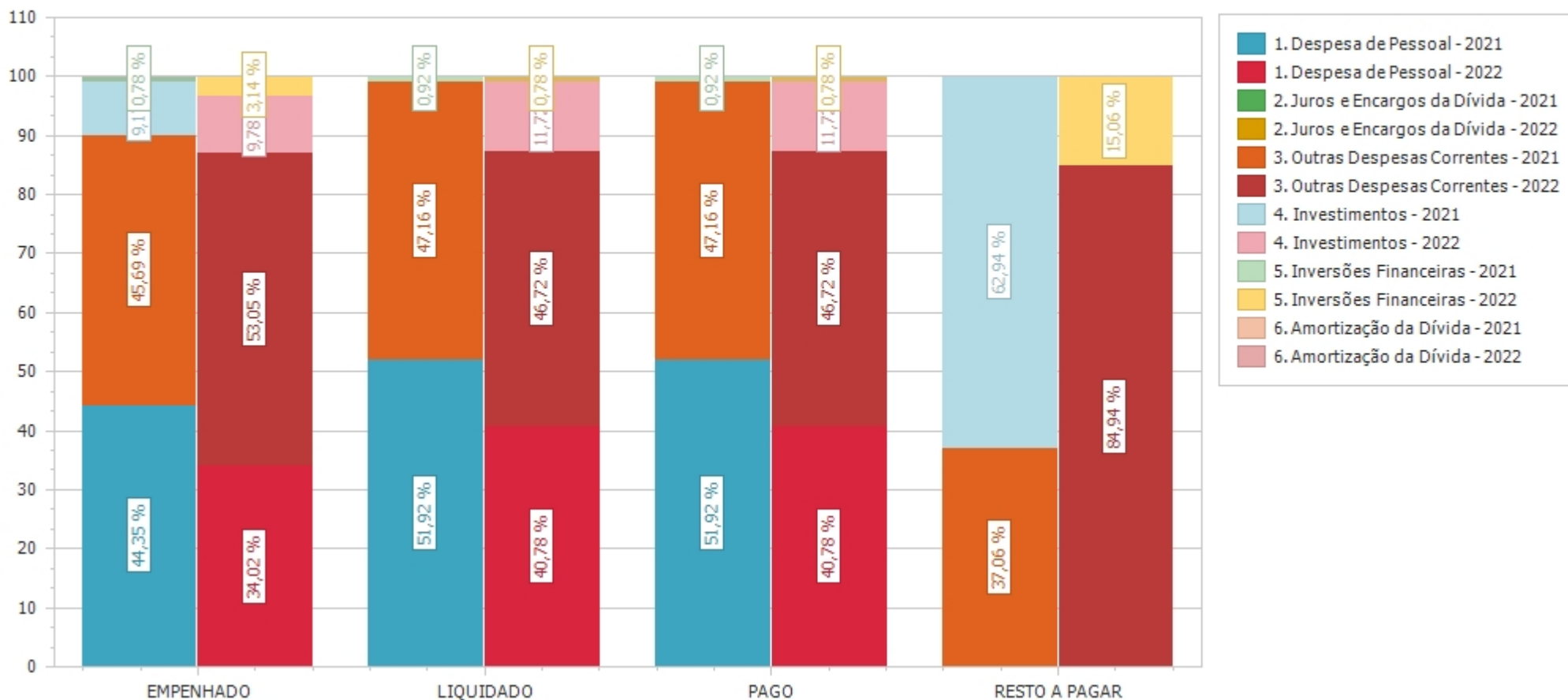


*Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira*

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE BARRA EMPILHADA)**



## Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

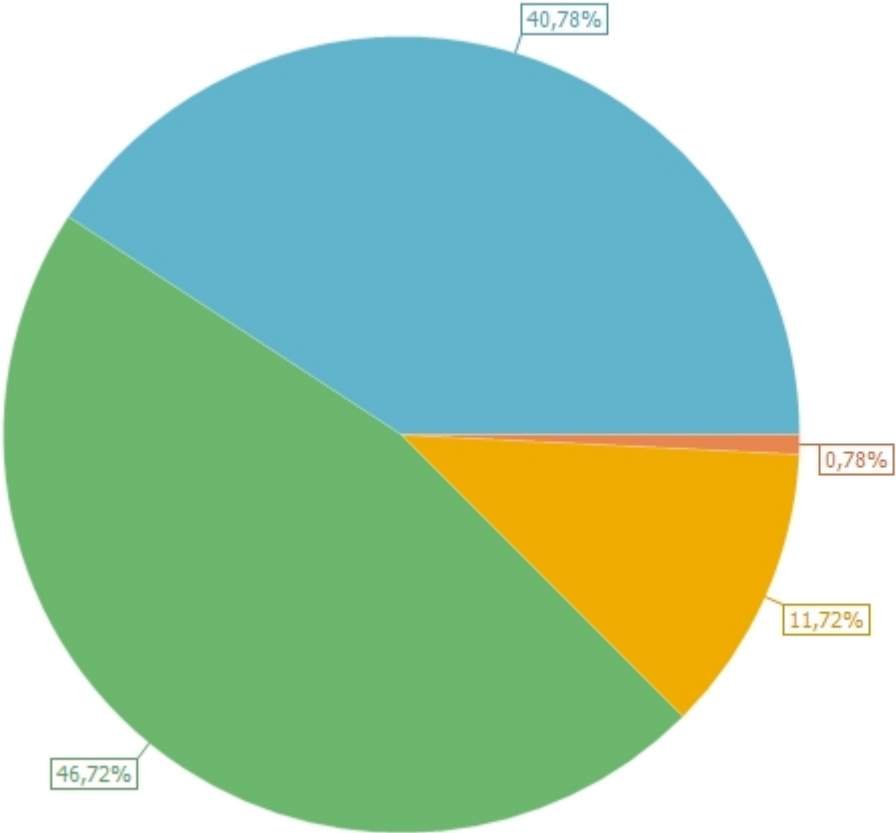




*Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira*

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - PAGO)**

# Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Pago)



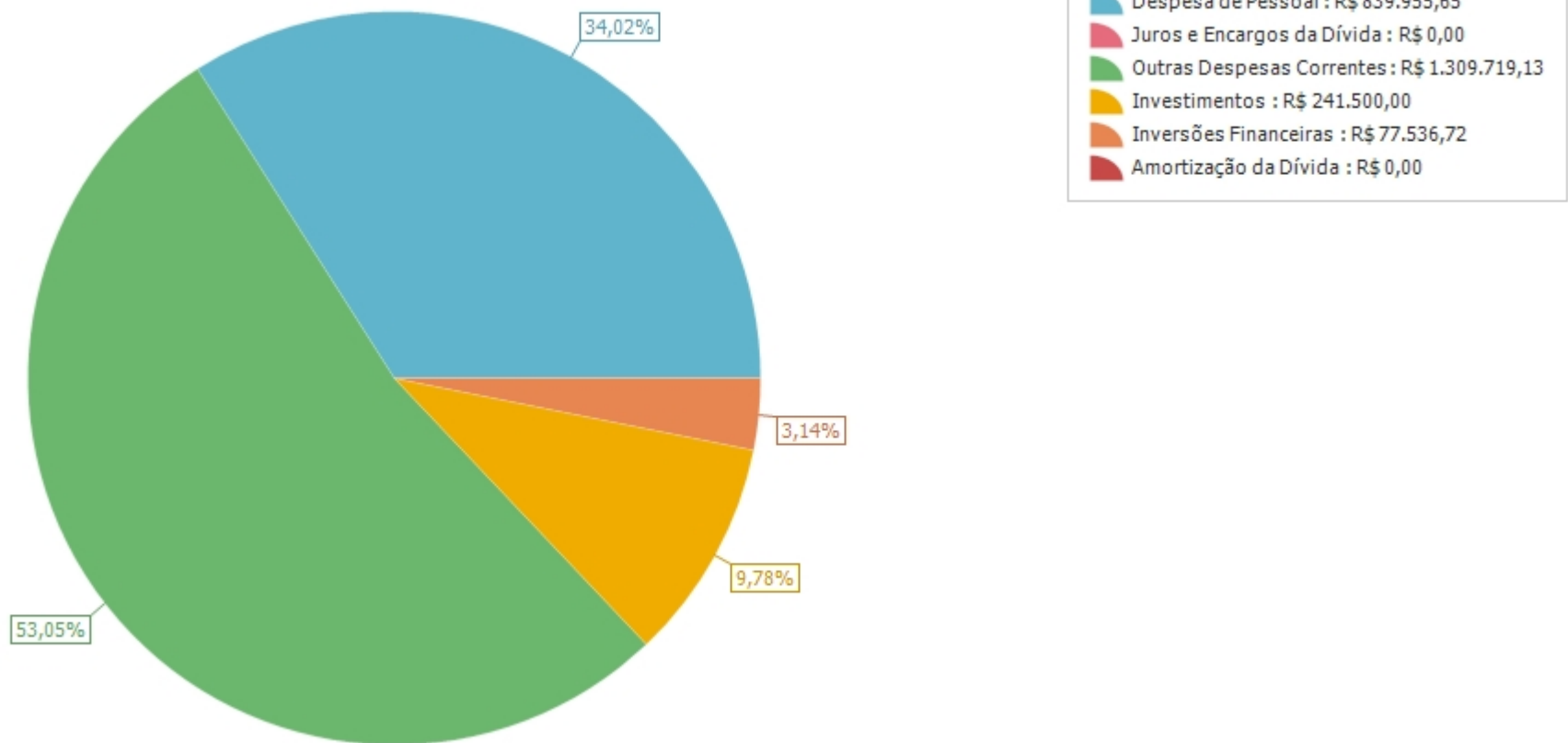
- Despesa de Pessoal : R\$ 839.955,65
- Juros e Encargos da Dívida : R\$ 0,00
- Outras Despesas Correntes : R\$ 962.487,14
- Investimentos : R\$ 241.500,00
- Inversões Financeiras : R\$ 15.980,33
- Amortização da Dívida : R\$ 0,00



*Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira*

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - EMPENHADO)**

## Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Empenhado)

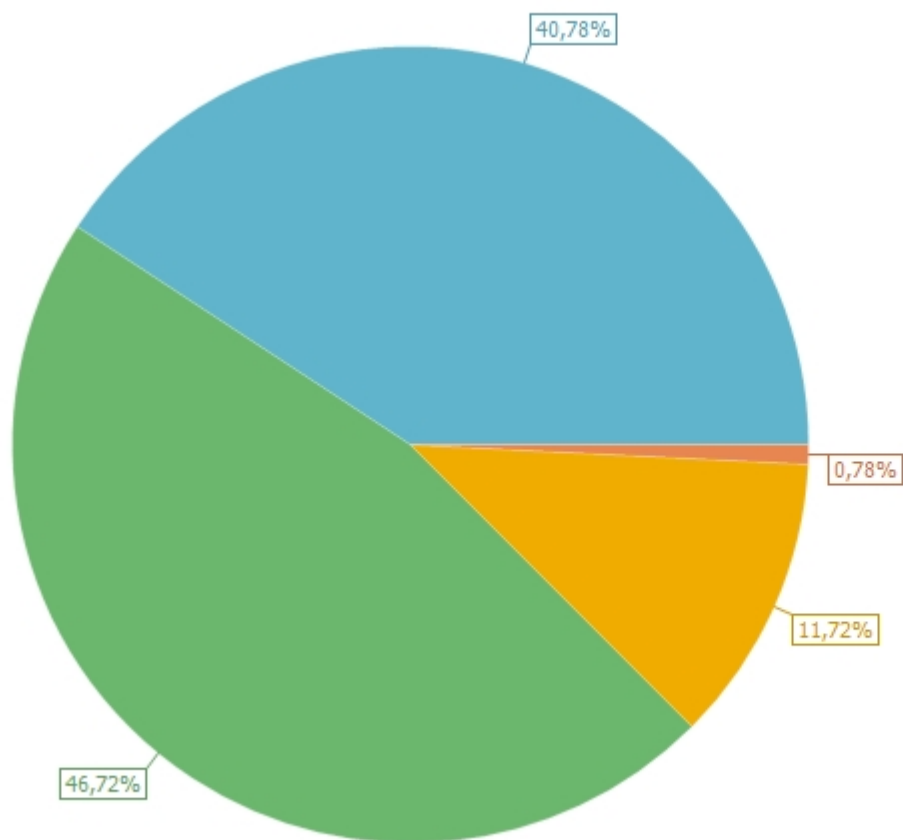




*Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira*

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - LIQUIDADO)**

## Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Liquidado)



- Despesa de Pessoal : R\$ 839.955,65
- Juros e Encargos da Dívida : R\$ 0,00
- Outras Despesas Correntes : R\$ 962.487,14
- Investimentos : R\$ 241.500,00
- Inversões Financeiras : R\$ 15.980,33
- Amortização da Dívida : R\$ 0,00

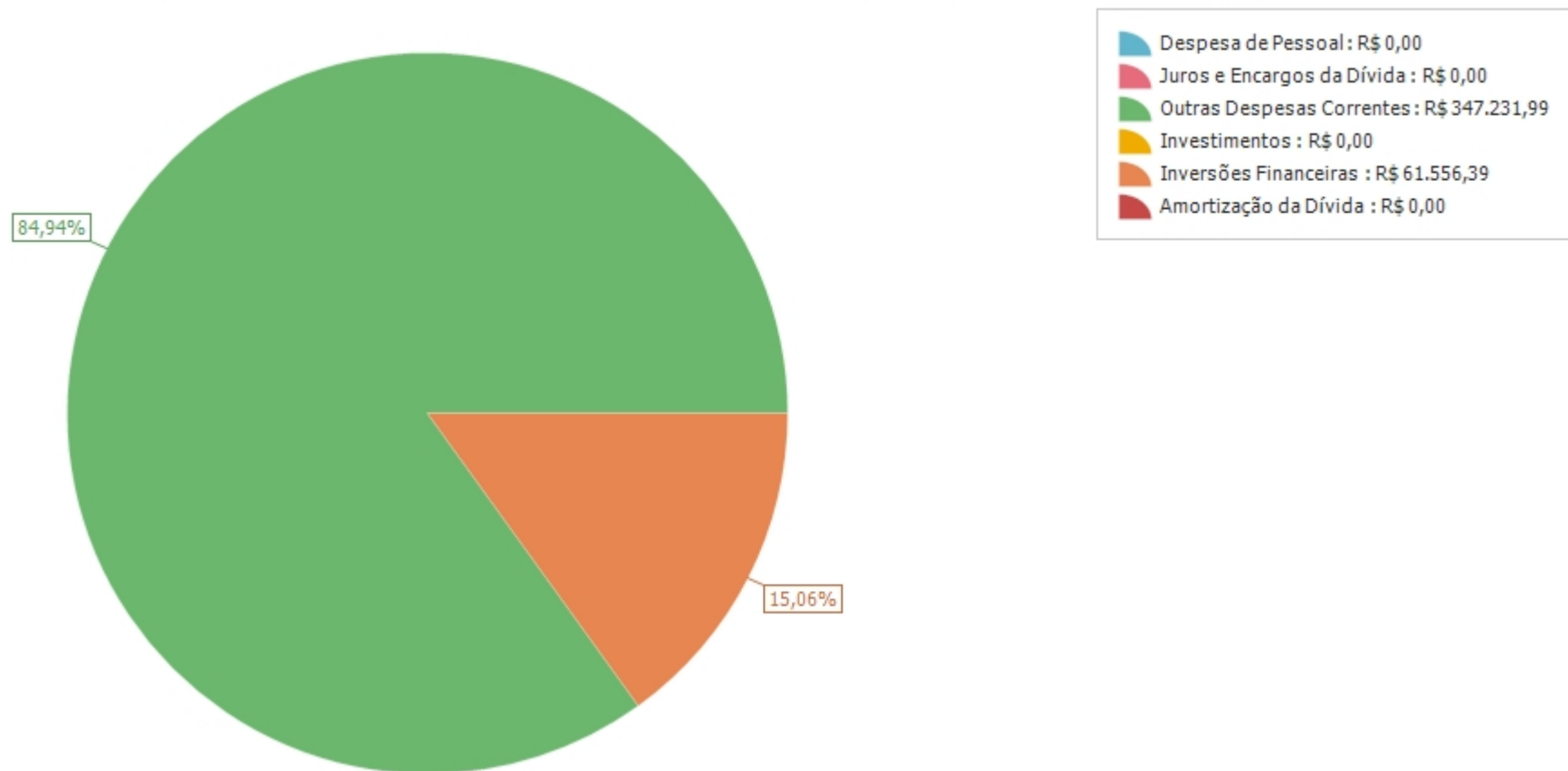


*Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira*

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - RESTO A PAGAR)**



## Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Resto a Pagar)





# ANEXOS, APÊNDICES E LINKS


- Anexos, apêndices e links



## ANEXOS, APÊNDICES E LINKS

---

ANEXO - RELATORIO - GESTÃO 2022 - Vide anexo do tópico 9.1 - Anexos, apêndices e links no final da seção



*Anexo do tópico 9.1 - Anexos, apêndices e links*  
**RELATORIO - GESTÃO 2022**

# Relatório de Gestão



**2022**

**CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO  
DE GOIÁS - CRA-GO**

---

# Relatório de Gestão 2022

O Relatório de Gestão do exercício de 2022, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta unidade está obrigada nos termos da legislação, elaborado de acordo com as disposições do TCU e das orientações do Conselho Federal de Administração.

Como entidade pública fiscalizadora do exercício profissional, zelamos pela transparência e controle social das nossas atividades finalísticas: registrar, fiscalizar, orientar, normatizar e julgar o exercício profissional no Estado de Goiás, em observância à Lei nº 4.769, de 09 de setembro de 1965, reunidas no Planejamento Estratégico, composto por iniciativas, programas, ações e investimentos voltados ao interesse público.

Reafirmamos o nosso compromisso com a sociedade, e com os Profissionais de Administração de Goiás, dentro de nossas atribuições legais.

Unidade responsável pela elaboração do Relatório de Gestão:  
CRA-GO.



---

# Sumário

• Mensagem do Presidente	04
• Missão, Visão, Valores	05
• Planejamento e Resultados Esperados	07
• Estrutura Organizacional	08
• Diretoria Executiva, Plenário, Eleição e Reuniões	09
• Reuniões Colegiadas	10
• Gestão de Pessoas	11
• Admissão, Desempenho e Meritocracia	12
• Capacitação de Colaboradores	12
• Sistema eSocial	12
• Governança	13
• Ouvidoria	14
• Instância Externa de Governança	14
• Instância Interna de Governança	14
• Auditoria CFA	14
• Meio Ambiente e Social	14
• Registro	15
• Fiscalização	17
• Cobrança	18
• E-Sic	18
• Lei de Acesso à Informação - LAI	19
• Inscrição Especial de Estudante	19
• Evolução em Tecnologia	20
• Sede da Seccional - Anápolis	21
• Educação Continuada	22
• CRA Itinerante	23
• Comunicação e Visibilidade	24
• Clube de Vantagens	25
• Relações Acadêmicas	26
• Representatividade e Valorização Profissional	26
• Prestação de Contas	27

# Mensagem do Presidente

0000 Ao longo de 2022, continuamos com o compromisso de defender e valorizar cada vez mais o papel e a importância do Profissional de Administração dentro da sociedade, recompensados pelo dever cumprido, após vencer o bom combate.

0000 O ano que se findou foi de muitos ganhos para as partes envolvidas. Sempre pautado numa governança democrática e compartilhada, e muito trabalho. Tivemos também sensibilidade e criatividade na produção e disponibilização continuadas de novos serviços, de modo a fidelizar os registrados atuais e atrair novos, como forma indireta de aumentar a adimplência.

0000 Ao longo de 2022, o planejamento estratégico, iniciado em 2021, tomou força e vigor e trouxe resultados expressivos em suas ações para o CRA-GO, chegando a 21 Projetos concluídos (87% do total estabelecido). Outra ação ligada ao Planejamento Estratégico merece destaque: A participação expressiva da Assessoria Jurídica na condução dos projetos, dando mais legitimidade às ações.

0000 Para realização de uma gestão transparente, com qualidade e união, foram realizadas reuniões plenárias, para o alinhamento e a boa execução dos projetos. Durante as reuniões estiveram presentes os Conselheiros e a Diretoria Executiva, que participaram ativamente contri-

buindo nas pautas administrativas e institucionais. Foram discutidos os relatórios gerenciais mensais, propostas de ações com foco na valorização dos Profissionais da Administração no Estado de Goiás, tomada decisões assertivas para o bom andamento do CRA-GO e deliberação dos processos de registros e fiscalização

0000 São muitos os legados que a gestão, que hora encerra seu mandato, deixa para a posteridade. De outra parte, não poderíamos deixar de consagrar nossa gratidão e agradecimentos as pessoas e órgãos que contribuíram com as ideias e sugestões para o aperfeiçoamento de nossa gestão, aos Conselheiros, Diretores, Colaboradores e, em especial, aos profissionais de Administração que sempre prestigiaram o CRA-GO.

0000 Nas páginas a seguir, destacamos as principais realizações de 2022.



**Adm. Samuel Albernaz**  
Presidente  
CRA-GO 192



# Visão

Promover a ciência da Administração, valorizando as competências profissionais, a sustentabilidade das organizações e o desenvolvimento do país.

# Missão

01

Ser uma entidade reconhecida pela sociedade, capaz de assegurar a atuação plena dos profissionais de Administração. Para o cumprimento de sua missão, o Sistema CFA/CRAs acredita, respeita e aceita como orientadores os seguintes princípios:

02

**SOCIEDADE E CIDADANIA**  
A defesa da sociedade deve ser feita em total comprometimento com a cidadania e com irrestrito cumprimento à legislação

03

**MACROAMBIENTE**  
As ações, atitudes e comportamentos devem guardar respeito ao ser humano, à sociedade e ao ambiente.

04

**CONHECIMENTO**  
A valorização do conhecimento deve ser considerada como fundamental para a profissão, assim como o compromisso com o avanço tecnológico e com as mudanças que a atualização requer devem ser buscadas continuamente.

05

**PROFISSÃO**  
A atuação profissional do Administrador deve ser realizada com independência, mas guardando o respeito e buscando integração com as outras profissões.

06

**PARTICIPAÇÃO**  
A participação e o comprometimento dos profissionais de Administradores são fatores que valorizam a profissão, e devem ser continuamente estimulados.

---

# Valores

Ética

---

Inovação

---

Impessoalidade

---

Publicidade

---

Valorização do  
Profissional de  
Administração

Competência

---

Legalidade

---

Moralidade

---

Transparência

---

# Planejamento e Resultados Esperados

O Relatório de Gestão das Atividades em 2022 apresenta as realizações do Conselho Regional de Administração de Goiás (CRA-GO), durante o exercício.

Paralelamente, permite ao CRA-GO prestar contas à sociedade, aos órgãos reguladores e, especialmente, à categoria dos Administradores do estado, sobre a aplicação dos recursos que arrecada e administra, dando transparência aos resultados de sua gestão.

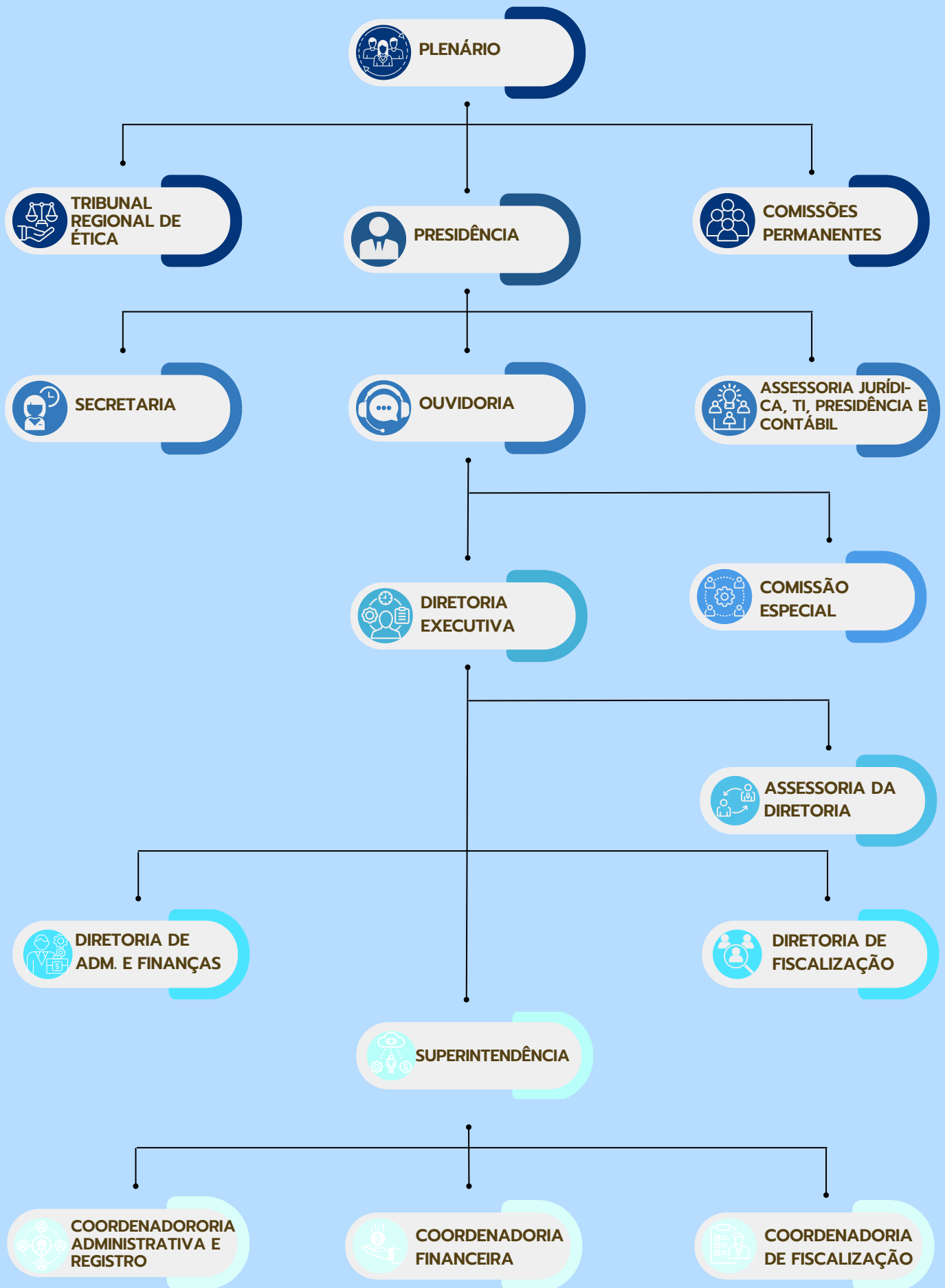
A atuação do CRA-GO tem sido conduzida de forma compartilhada, com ações planejadas e desencadeadas conjuntamente a constante atenção com a inovação, a integração e a melhoria da organização e do funcionamento do Conselho.

O Plano de Trabalho foi pautado nas boas práticas mais relevantes da gestão participativa voltada para resultados efetivos, as ações desempenhadas pelo CRA-GO estão alinhadas ao Planejamento Estratégico do Sistema CFA/CRAs, firmado em 2021, com metas idealizadas até 2022.

A macroestratégia definida, de forma participativa, por esta gestão para o CRA-GO em 2022, foi voltada para conquistar o mercado para o Profissional de Administração, buscando visibilidade junto a empresas, organizações públicas e privadas, as instituições de ensino e de suas entidades representativas na sociedade.

As estratégias, objetivos, metas e projetos da Diretoria e das Comissões foram devidamente alinhados ao perfil estratégico do CRA-GO, que compôs diretrizes gerenciais, objetivando alcançar uma gestão dinâmica e efetiva no Conselho.

# Estrutura do CRA-GO



# Direção Executiva

- Presidente: Adm. Samuel Albernaz
- Vice-Presidente: Adm. Jean Marc Nacife
- Diretor de Adm. e Finanças: Adm. Leonan Tomé Rodrigues Siqueira
- Vice-Diretor de Adm. e Finanças: Adm. Wellington Araújo de Lima
- Diretor de Registro e Fiscalização: Adm. Wandré Ramos Garcia

# Conselheiros


## Efetivos:

- Adm. Wandré Ramos Garcia
- Adm. Leonan Tomé R. Siqueira
- Adm. Jean Marc Nacife
- Adm. Samuel Albernaz
- Adm<sup>a</sup> Matilde Leite Vilela Lélis
- Adm. Valdinei Valério da Silva
- Adm. Cassiomar Rodrigues Lopes
- Adm. Helder José da Costa
- Adm. Wellington Araújo de Lima

## Suplentes:

- Adm. Humberto José Cândido
- Adm. Marco Antônio
- Adm<sup>a</sup> Karla Vaz Malaquias
- Adm. José Rafael de Medeiros Filho
- Adm<sup>a</sup> Kênya Coutinho Gonçalves
- Adm. Jardel Batista dos Santos
- Adm. Tales Coelho Gonçalves
- Adm. Josimar Silva e Silva
- Adm. João Rocha de Assis

# Eleição

 No dia 22/11/2022, ocorreu eleição para renovação de 2/3 (dois terços) de Conselheiros Efetivos e Suplentes, para compor o Pleno do CRA-GO, para o quadriênio 2023/2026. No dia 02/01/23, haverá eleição para a Diretoria Executiva com mandato de 02 (dois) anos, e composição das Comissões Permanentes e Especiais, para o biênio 2023/2024.



## Reuniões Colegiadas



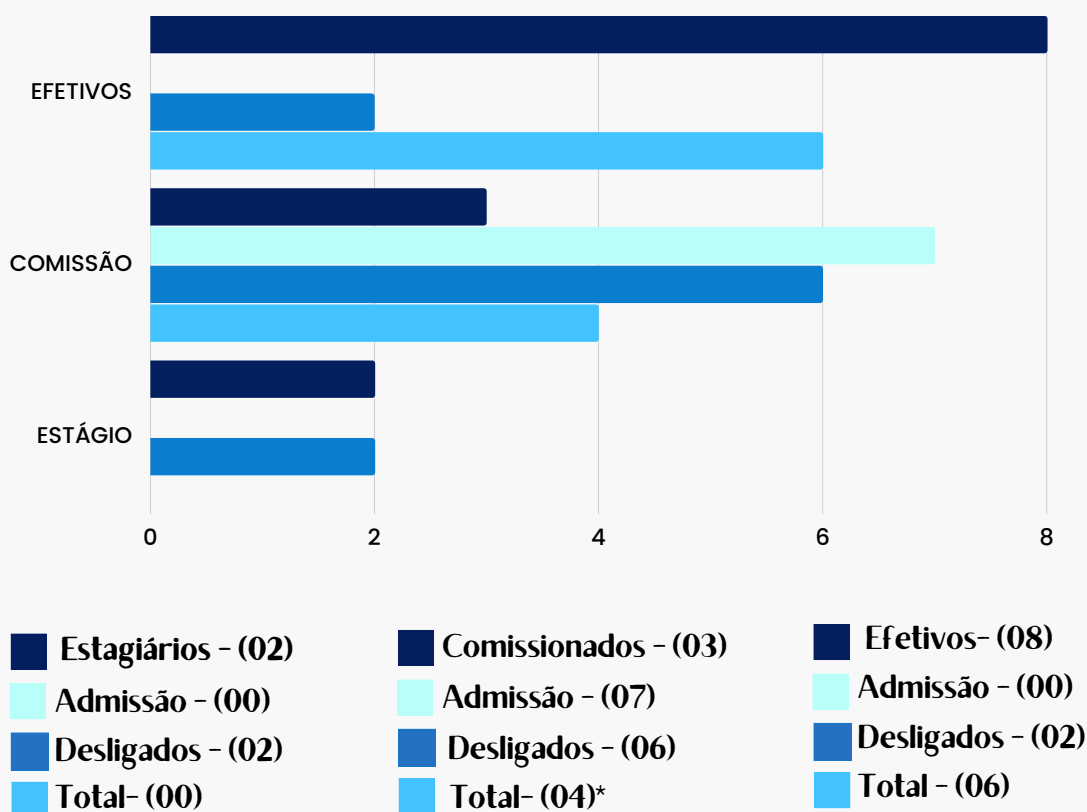
Ao longo de 2022 foram realizadas 15 Reuniões Plenárias. No total das Sessões foram analisados e relatados 755 processos.

Foram realizadas 36 (trinta e seis) reuniões da Diretoria Executiva.

# Gestão de Pessoas

O conceito de gestão de pessoas é uma associação de habilidades e métodos, políticas, técnicas e práticas definidas, com o objetivo de administrar os comportamentos internos e potencializar o capital humano nas instituições, direcionada a proporcionar condições adequadas ao desenvolvimento das competências profissionais. Ocorre através da participação, capacitação, envolvimento e desenvolvimento de empregados de uma instituição e tem a função de humanizar as organizações.

Sempre preocupado com seu público interno, neste ano o Conselho desenvolveu projetos voltados aos seus colaboradores: Continuidade da revisão do Plano de Cargos e Salários (PCS) e incentivo à participação em cursos e eventos para qualificação profissional.



Obs.: (\*) 01 Empregado Comissionado que o contrato está suspenso à disposição do INSS

## Admissão, Desempenho e Meritocracia

No CRA-GO a admissão no quadro de colaboradores para cargos efetivos se dá, exclusivamente, por meio de Processo Seletivo Público.

Em 2022, o Conselho Regional de Administração de Goiás, lançou edital do processo seletivo público para preenchimento de vagas de nível médio no cargo de assistente administrativo e de nível superior, nos cargos de Fiscal I e Analista I. O término do processo está previsto para o mês de março de 2023.

## Capacitação de Colaboradores

Pensando em ampliar a eficiência dos colaboradores no atendimento às demandas da instituição, o CRA-GO realizou em 2022 investimento em capacitação da equipe, tais como: curso especial “Formação de Pregoeiro”; Encontro dos Responsáveis pelas áreas Administrativa, Financeira e Contábil; Encontro Nacional de Fiscais do Sistema, dentre outros.

# eSocial

O Conselho Regional de Administração de Goiás, em cumprimento às exigências legais, no exercício de 2022 implantou no sistema do eSocial as folhas de pagamentos, dados cadastrais e das contribuições sob as perspectivas fiscais, previdenciárias e trabalhistas. Implantando todos os dados necessários aos empregados do CRA-GO, assim como a disponibilização da Carteira de Trabalho Digital e todas as informações referente ao vínculo empregatício, além de integrar e contribuir com a organização, planejamento e efetividade nos processos gerenciais do Conselho.



# Governança

O Plenário do CRA-GO é composto por 9 (nove) Conselheiros Regionais Efetivos e respectivos Suplentes, totalizando 18 (dezoito) membros, que têm como atribuições deliberar sobre assuntos do interesse do Conselho, pertinentes a sua autonomia e a valorização da categoria; registro e cancelamento no quadro da Entidade; julgamento de casos disciplinares e demais assuntos da competência do Regional.

A Diretoria Executiva é composta pelo Presidente, Vice-presidente, Diretor de Administração e Finanças, Vice-diretor de Administração e Finanças, Diretor de Fiscalização e Vice-diretor de Fiscalização, responsáveis por dirigir a Entidade de acordo com as leis em vigor e o Regimento, administrar o patrimônio e impor o cumprimento das Resoluções e Instruções do Conselho Federal e do próprio CRA-GO, bem como a realização de tudo que possa concorrer para cumprimento das atividades finalísticas, adotando providências nos casos urgentes.

A Comissão Permanente de Tomada de Contas (CPTC) é composta por três membros efetivos e um suplente a quem compete examinar e emitir parecer sobre a documentação contábil do CRA-GO; emitir parecer sobre a proposta orçamentária, o orçamento e reformulação orçamentária; as despesas, o balanço financeiro, os balancetes mensais, e a prestação de contas.

As instâncias internas de apoio constituem instrumentos do sistema de controle interno, cujas atribuições consistem na fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial; na produção de relatórios gerenciais, disponibilizando ao Plenário e Diretoria executiva para tomada de decisão.

A Gestão é dividida em Executiva, Jurídica, Contábil-financeira e Operacional, composta pelas Superintendência, Coordenadorias Técnicas, conforme estrutura organizacional, responsáveis pela execução de programas, envolvendo estratégias, políticas, processos e procedimentos que foram estabelecidos pelo órgão, assim, preocupa-se com a eficácia (cumprir as ações prioritizadas) e a eficiência das ações (realizar as ações da melhor forma possível, em termos de custo benefício).

O CRA-GO mantém em seu site o Portal da Transparência onde, desde 2019, é possível a qualquer interessado conhecer os números da gestão do CRA-GO, os contratos em vigor, as licitações, demonstrativos contábeis, o Plano de Trabalho e os Relatórios de Gestão, as Atas, Resoluções e Portarias publicadas, dentre outras informações relevantes.

## Ouvidoria

A Ouvidoria visa facilitar o diálogo entre a sociedade e o CRA-GO por meio do seu canal de atendimento, recebe e responde manifestações em forma de sugestões, elogios, solicitações, reclamações e denúncias.

## Instância Externa de Governança

O Tribunal de Contas da União é responsável pela fiscalização (prestação de contas), pelo controle e pela regulação das atividades finalísticas desenvolvidas pelo CRA-GO.

## Instância Interna de Governança

A Comissão Permanente de Tomada de Contas (CPTC), realizou 12 (doze) reuniões para apreciar os documentos e dos balancetes do exercício de 2022.

A CPTC emitiu Parecer datado de 27/01/2023, manifestando-se pela aprovação da Prestação de Contas e do Relatório de Gestão do CRA-GO, relativos ao exercício de 2022, sem indicação de pontos de ressalva ou recomendação. Posicionamento seguido pelo Plenário do CRA-GO, conforme aprovação na 3ª Reunião Plenária realizada em 30/01/2023.

## Auditoria In Loco - CFA

O Conselho Federal de Administração é responsável pela supervisão das atividades, pela avaliação, pela auditoria e pelo monitoramento independente, e, havendo disfunções ou desvio de finalidade, pela comunicação dos fatos às instâncias superiores de governança.

O CFA através da Assessoria especial de Auditoria do CFA, estará auditando in loco, o exercício de 2022, de acordo com as Normas Brasileiras e Internacionais de Auditoria.

## Meio Ambiente e Social

O CRA-GO, signatário do Pacto Global da ONU permanece observando os ODS, que visam preservar o meio ambiente. Além disso, em 2022, várias ações efetivas e de grande relevância foram, adotadas e/ou mantidas pela gestão.

Na área social, o CRA-GO, apoiou e divulgou para toda a categoria campanhas, fomentando doações, em seus diversos formatos a instituições de confiança.

# Registro

Um dos pilares do Conselho Regional de Administração de Goiás, a Unidade de Registro é responsável pelo Registro e Cadastro de Profissionais de Administração e de empresas.

A conformidade legal para o registro dos Profissionais da Administração e Pessoas Jurídicas no CRA-GO está prevista na Lei nº 4.769/65. Por meio da habilitação no Conselho, atestamos que o profissional está apto para exercer a profissão perante a sociedade, transmitindo segurança jurídica, credibilidade e garantia da excelência profissional.

Logo, busca-se a garantia para a sociedade de que há a atuação de um profissional qualificado, que irá zelar pela profissão e prestará serviços de qualidade para toda a sociedade e partes interessadas.

## Atividades da Unidade de Registro

Administrador  
248 novos registros

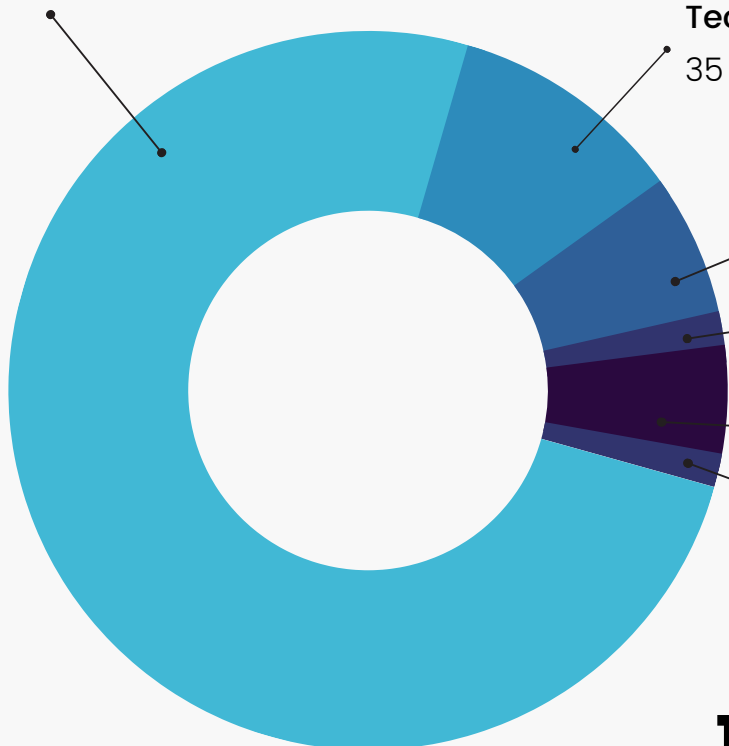
Tecnólogos  
35 novos registros

Pessoa Jurídica  
21 novos registros

Reativação de Registro  
05 reativações

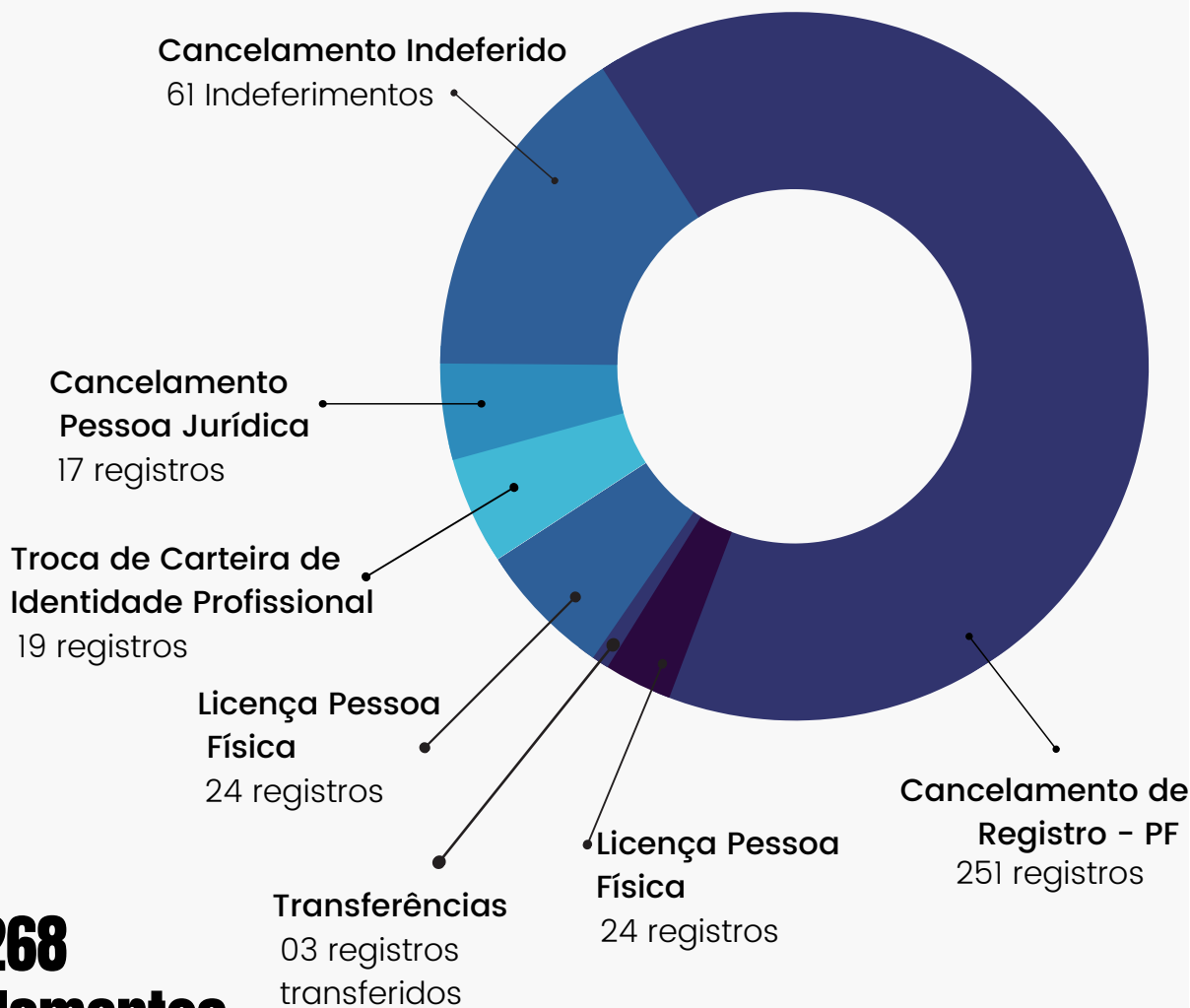
Tecnico Nível Médio  
16 novos registros

Transferências Recebidas  
05 novos registros



**Total 324 registros**

# Total 268 Cancelamentos



3.423 e-mails recebidos  
1.675 e-mails enviados



273 Carteiras Impressas



775 Processos Analisados pelo Plenário



14 Indeferimentos de Cancelamento de Pessoa Jurídica

## Atualização Cadastral

Foram realizadas 04 (quatro) Campanhas de Atualização Cadastral, higienização da Base de Dados, durante todo o ano de 2022, e também, foram feitos sorteios de bolsas doadas através dos convênios para incentivar maior participação da categoria na atualização cadastral. Independente da campanha, foi promovida a atualização cadastral pelos colaboradores do CRA-GO.

# Fiscalização

A fiscalização dos profissionais, bem como das empresas, que exercem atividades peculiares é uma atividade delegada pela União, por lei, ao Conselho Profissional. No CRA-GO, a Coordenadoria de Fiscalização, além de fiscalizar o exercício profissional em Goiás, tem como atribuições: expedir autos de constatação e de infração, avisos de fiscalização; acompanhar o desempenho dos fiscais e instruir casos de denúncias.

Com a importante participação dos Fiscais, foram realizadas ações de fiscalização interna, bem como presencial, in loco, em todas as regiões do Estado de Goiás, afim de coibir infringências a Lei 4.769/65 e Decreto 61.934/67 e demais legislações pertinentes a profissão de Administração.

A conformidade legal para a orientação dos profissionais da Administração está presente na Lei Federal nº 4.769/65, sendo certo que o Conselho Regional tem por finalidade, além da fiscalização do exercício profissional, orientar, supervisionar e disciplinar as atividades relativas à profissão na sua base territorial. No CRA-GO, o Setor de Fiscalização e a Assessoria Jurídica, assumiram esse papel de orientação aos profissionais.

Apresentamos, abaixo, o Relatório dos atos praticados pelo Setor de Fiscalização do CRA-GO e a quantidade de registros decorrentes das ações de fiscalização:

PROCESSO DE FISCALIZAÇÃO  
**489**

PROCESSO DE ORGÃO PÚBLICOS  
**495**

INTIMAÇÕES LAVRADAS  
**560**

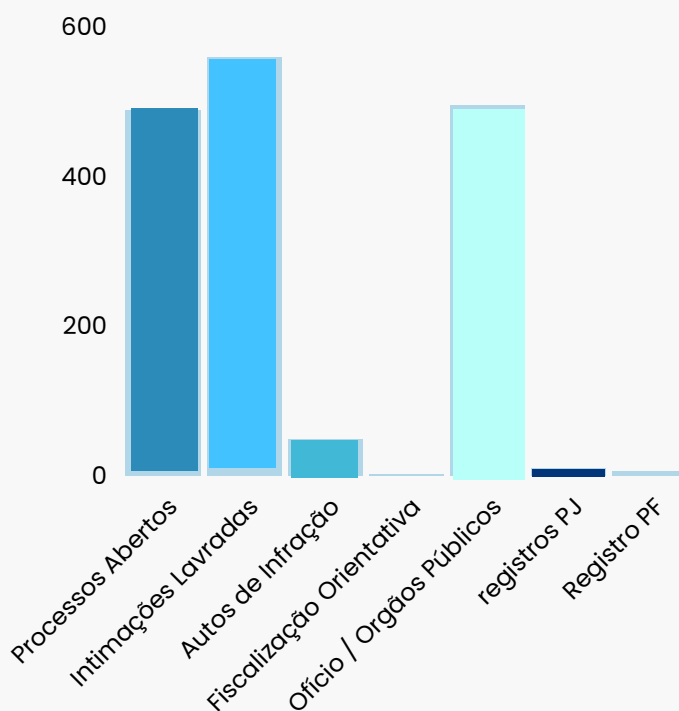
REGISTRO PESSOA JURÍDICA FISCALIZADA  
**10**

AUTOS DE INFRAÇÃO  
**48**

REGISTRO PESSOA FÍSICA FISCALIZADA  
**05**

GESTORAS DE ESTÁGIOS  
**02**

TOTAL DE PROCESSOS DE FISCALIZAÇÃO  
**1.609**



# COBRANÇA

O CRA-GO praticou a cobrança dos inadimplentes do quadro de inscritos, na busca de anuidades não recolhidas, adotando-se, inclusive, regras de recuperação de créditos definidas pelo Conselho Federal (REFIS). Os trâmites de cobrança envolveram notificações dos inadimplentes, contatos telefônicos do Setor de Cobrança, contatos mediante correspondência enviada pelos Correios, por e-mail, obtendo excelentes resultados.

E, frustradas as tentativas de cobrança amigável, foram instaurados centenas de processos administrativos que geraram, em muitos casos, a emissão da Certidão de Dívida Ativa (CDA).

## E-SIC

O E-SIC é o Setor mais adequado para fornecer informação geral e pública de dados e documentos sob a guarda do órgão solicitadas pela sociedade.

# Lei de Acesso à Informação

Esta Seção reúne e divulga, de forma espontânea, dados do CRA-GO, que são de interesse coletivo e/ou geral com o objetivo de facilitar o acesso à informação pública, conforme determina a Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527, de 18/11/2011).



## Inscrição Especial do Estudante

Em 2022, o CRA-GO lançou o portal digital, que possibilita a emissão de inscrição especial de estudante, objetivando o seu registro profissional por ocasião da conclusão do curso. Os diretores e conselheiros proferiram palestras e cursos, bem como participaram de solenidades de colação de grau nas Instituições de Ensino Superior.

# Evolução Tecnológica



A área de Tecnologia também desenvolveu um trabalho intenso, viabilizando inúmeros projetos, bem como em todas as etapas para a formação do colégio eleitoral para o pleito do Sistema CFA/CRA, realizado em 2022.

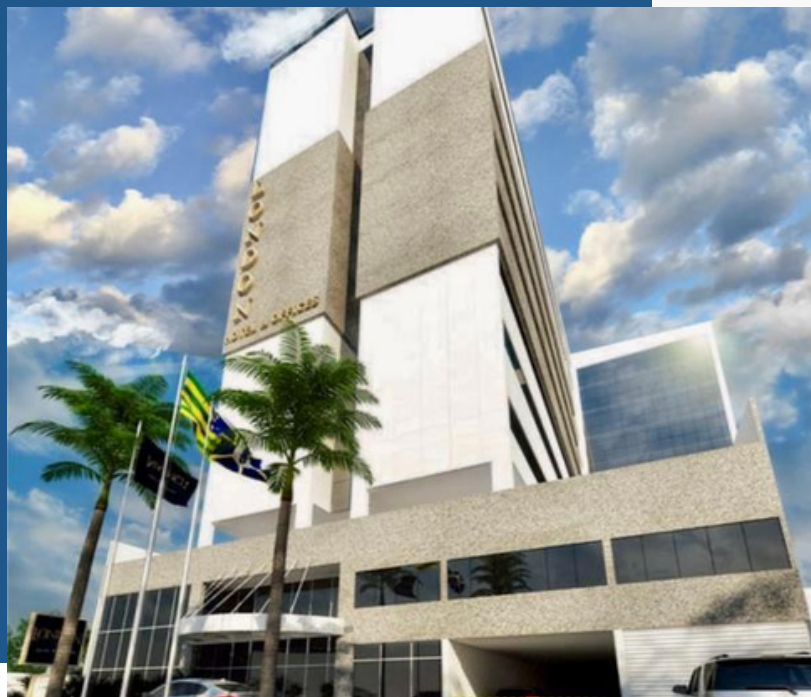
Para auxiliar a comunicação com a categoria, o CRA-GO produziu cinco vídeos institucionais do Conselho disponibilizados na internet. Esse formato buscou divulgar os projetos relevantes de cada área, e também assuntos pertinentes a categoria, de modo a alinhar as expectativas e difundir a informação dos serviços disponibilizados pelo Conselho.

Além disso, trabalhou no sentido de aperfeiçoar a estrutura tecnológica da Entidade contratando serviços de segurança patrimonial, incluindo câmeras e alarmes. e alarmes.

O CRA-GO adquiriu em 2022, novos computadores. A aquisição, além de atender a demanda por conta da contratação de novos servidores, é um investimento na modernização dos equipamentos utilizados na rotina administrativa da Entidade.



# Seccional do CRA-GO, em Anápolis



No dia 9 de setembro de 2022, aconteceu a inauguração da Casa do Administrador, em Anápolis, que passou a fazer parte do rol de conquistas para os Profissionais de Administração de Goiás.

A nova Seccional adquirida com recursos próprios, é de fundamental importância para melhorar ainda mais o relacionamento com o registrado do município e da região. O Conselho vem investindo muito para atender cada vez melhor os Administradores, Tecnólogos e empresas de todo o estado.



# Educação Continuada

Além de atuar visando o cumprimento de suas atribuições legais, o CRA-GO também buscou incentivar o constante desenvolvimento dos seus profissionais. Fomentando o aprendizado contínuo, incrementou o Programa Educação Continuada, com a realização de 13 (treze) lives/palestras.

O Conselho investiu muito na capacitação dos profissionais de Administração, através de cursos e palestras online e presencial, destacando-se a realização do Encontro de Reitores, Diretores, Coordenadores e Professores de Cursos de Administração (EPROCAD); Encontro Goiano de Administração (ENGAD), edições:Goiânia, Trindade, Anápolis; o Encontro dos Profissionais de Administração - Região Centro-Oeste - E-ADM e o Congresso Internacional de Alta Gerência (AGI), este último evento em parceria com o CRA-MT e CRA-MS.

# CRA - GO

# Itinerante

A van itinerante (CRA-GO em sua cidade) visitou três cidades. A iniciativa foi criada para atender melhor demandas de estudantes e profissionais de administração que moram, trabalham ou possuem empresas que ficam distantes da sede do Conselho.



# Comunicação e Visibilidade



O CRA-GO mantém uma comunicação direta com a categoria por meio de tecnologias. O Conselho possui 6 (seis) redes sociais: Site, Instagram, Facebook, Twitter, Youtube, e Grupos de Whats App, que compõem a estrutura de comunicação do Conselho.

Cabe ressaltar que cada rede social tem uma finalidade e necessita de gerenciamento específico. E a estratégia de comunicação foi pautada em campanhas de interesse do profissional de Administração, num primeiro momento visando ao fortalecimento do pagamento das anuidades e depois na criação de vínculos, para tanto, as seguintes Campanhas foram instituídas:

- **Pagamento de Anuidade;**
- **Refis: Negociação de débitos de exercícios anteriores a 2022; e**
- **Ações de Promoções Institucionais e Sociais.**

**04** Edições do Jornal do CRA-GO

**56** Informativos Eletrônicos

**05** Vídeos Institucionais

No site [www.crago.org.br](http://www.crago.org.br) estão centralizadas todas as informações institucionais, referente a contatos, registros, fiscalização, cursos, ouvidoria, prestação de contas, portal da transparência, dentre outros.

No exercício de 2022, foram publicados 4 (quatro) edições do Jornal do CRA-GO e 56 (cinquenta e seis) edições do informativo eletrônico "CRA em Ação", produzido semanalmente, além de publicações em jornais, periódicos e televisão do estado.

Para auxiliar a comunicação com a categoria, o CRA-GO produziu cinco vídeos institucionais do Conselho, disponibilizados na intrane, para auxiliar na comunicação. Esse formato buscou divulgar os projetos relevantes de cada área, e também assuntos pertinentes a categoria, de modo a alinhar as expectativas e difundir a informação. Dos serviços disponibilizados pelo Conselho.

O CRA-GO, também, disponibilizou canais de atendimento ao cidadão, colocando à disposição recursos telefônicos, presencial e via internet, de modo a facilitar o registro de reclamações, críticas, denúncias e solicitações de serviço.

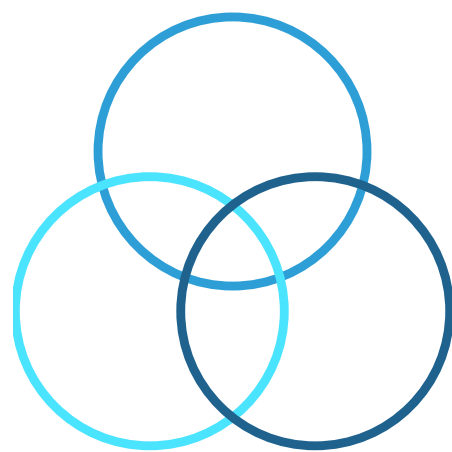
O atendimento telefônico se dá através do número (62) 3230-4769, este é um dos principais canais de atendimento aos profissionais de Administração para solicitação de serviços e dúvidas.

Ressalta-se o investimento feito pelo Conselho, com a aquisição de uma nova central telefônica, objetivando a redução de custos do Conselho, a eficiência no atendimento, na agilidade nos processos, no atendimento automatizado e no aumento da produtividade.

# CLUBE DE VANTAGENS

O principal benefício do clube é possibilitar que o profissional registrado e em dia com os compromissos junto ao CRA-GO tenha acesso a vários benefícios e descontos, bem como dos seus dependentes, com facilidades para aquisição e manutenção.

Com estas parcerias, os profissionais de Administração tem descontos diferenciados, para a aquisição de planos de vários tipos, serviços e até produtos ofertados por várias empresas.



**+ 30**

EMPRESAS  
com descontos  
especiais

**+ 100**

CURSOS  
com certificados

**+ 200**

PARCERIAS  
através do clube  
CFA, em todo país

# Relações Acadêmicas



O Conselho desenvolveu o Projeto "CRA vai à Faculdade", proferindo Palestras Institucionais de 1º ao 8º período, com o objetivo de tornar mais próximo o contato entre o aluno e o Conselho, além de prestar informações sobre o papel do CRA-GO e ações desenvolvidas; exercício da profissão e mercado de trabalho; a importância do registro profissional, áreas de atuação, ética, o Profissional da Administração, dentre outras.

Aconteceram também reuniões com autoridades acadêmicas, participação em refeições de grau e emissão de Carteiras Digitais de Estudantes.

## Representatividade e Valorização Profissional

Para levar a mensagem e a missão institucional do CRA-GO a toda a sociedade, principalmente no interior, este ano investiu fortemente em seu Programa de Representantes, o qual profissionais voluntários fazem o elo de integração entre as Instituições de Ensino, empresas, entidades e órgãos públicos, orientando a sociedade sobre o registro e a importância do Profissional de Administração.

Além do Programa de Representantes, o CRA-GO também promoveu quatro importantes eventos de valorização profissional comemorando os 57 anos da criação da profissão (1965/2022). O primeiro deles na Câmara Municipal de Goiás (02/09/22); na Câmara Municipal de Goiânia (08/09/22); na Câmara Municipal de Aparecida (14/09/22); e na Câmara Municipal de Anápolis (15/09/22).

# Prestação de Contas

O principal desafio do CRA-GO em 2022, mesmo diante da pandemia, foi ampliar a atividade fiscalizatória no Estado por meio de ações proativas e reativas; estreitar parcerias com outras organizações; proporcionar acesso irrestrito e permanente ao conteúdo de qualificação profissional da categoria; e garantir excelência e agilidade no atendimento, como serviço público federal delegado pela União.

O Conselho Regional de Administração de Goiás demonstrou a evolução na credibilidade alcançada frente aos profissionais de Administração, as instituições de ensino superior e à sociedade em geral. Muito se fez durante o ano de 2022, para chegar até este momento: realização de ações voltadas para a fiscalização, realização de eventos para o aprimoramento profissional e a busca incessante pela qualidade e agilidade nos serviços prestados pelo Órgão.

A participação do Conselho como convidado em eventos de outras entidades e órgãos governamentais, bem como convênios adquiridos e mantidos com empresas, órgãos e instituições de Ensino Superior (IES), demonstram que o Conselho é considerado uma instituição séria, respeitosa e consciente de seu papel na sociedade.

Ressalta-se, ainda, à eficiência com a qual o CRA-GO, vem administrando seus recursos financeiros, apresentando ainda uma evolução significativa em suas finanças, através da intensa dedicação e esforço da gestão pautada na transparência das ações, no profissionalismo e recuperação de recursos através do REFIS.

Se hoje alcançamos o respeito do profissional, foi graças à atuação incansável da Diretoria Executiva e dos Conselheiros do CRA-GO, que se empenharam em demonstrar a importância do Administrador e do Tecnólogo, para as empresas e organizações, bem como para o desenvolvimento do estado de Goiás e do Brasil.

Como mostra este relatório, o Conselho cumpriu o seu Planejamento Estratégico, com o objetivo principal de trabalhar pela valorização da profissão. A gestão transcorreu dentro das expectativas e regulamentações pertinentes, principalmente pela execução das atividades aprovadas pelos Conselheiros. Nosso compromisso tem sido no sentido de cumprir a missão do CRA-GO e atender os profissionais da Administração dentro das legislações, com transparência, ética, trabalho e responsabilidade.

Durante o ano de 2022 não medimos esforços para que os profissionais de Administração goianos se orgulhassem de pertencer a esta nobre classe.

**Adm. Samuel Albernaz**  
**Presidente**

" Só fazemos melhor aquilo que  
repetidamente insistimos em  
melhorar".

Aristóteles



# CRA-GO



## Endereço

Rua 1137, Nº 229, Setor Marista. Goiânia - GO



## Telefone

(62) 3230 - 4769



## Website

[www.crago.org.br](http://www.crago.org.br)





Assinatura(s)