



Coordenadoria Administrativa  
Rua 1.137, nº 229 - Setor Marista - Bairro Setor Marista - Goiânia-GO - CEP 74180-160  
Telefone: (62) 3230-4769 - [www.crago.org.br](http://www.crago.org.br)

## CONTRATO Nº 33/2022/CRA-GO

PROCESSO Nº 476908.000567/2022-26

**Contrato de prestação de serviços que entre si celebram o CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DE GOIÁS e a empresa Bomfim Serviços e Engenharia LTDA CNPJ 42.025.214/0001-62, na forma seguinte:**

**O CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DE GOIÁS**, Autarquia Federal, Órgão de Fiscalização do Exercício Profissional e Prestador de Serviço Público, com sede administrativa na Rua 1.137, nº 229, Setor Marista, nesta capital, inscrito no CNPJ sob o nº **00.299.388/0001-73**, neste ato representado pelo seu atual Presidente, Adm. Samuel Albernaz, doravante denominada **CONTRATANTE** e de outro a empresa **Bomfim Serviços e Engenharia LTDA CNPJ**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **42.025.214/0001-62**, situada na Rua 1024, Pedro Ludovico, Goiânia-GO, nesta Capital, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, neste ato representada por quem de direito, têm entre si justo e avençado, e celebram, por força do presente instrumento, **Limpeza de Calhas, Platibandas e Retirada de sujeira da laje do CRA-GO**, de conformidade com o disposto na Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores, conforme **processo n.º 476908.000567/2022-26**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

**1.1** – O objeto do presente contrato é **Limpeza de Calhas, Platibandas e Retirada de sujeira da laje do CRA-GO**, com os seguintes objetivos.

**1.2** – Contratação de empresa especializada na prestação de Limpeza de Calhas, Platibandas e Retirada de sujeira da laje do CRA-GO, incluindo o fornecimento de mão de obra, materiais de consumo, insumos, ferramentas e o que mais se fizer necessários.

**1.3** – Os serviços descritos neste Termo de estão de acordo com a necessidade do CRA/GO e após a emissão de ordem de serviço, conforme especificações abaixo:

### ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

1	Retirada de materiais e objetos	m <sup>2</sup>	1,00
2	Desobstrução de rede de águas pluviais	m <sup>2</sup>	1,00
3	Retirada de vegetação e galhos	vb	1,00
4	Remoção de entulhos	m <sup>3</sup>	83,60
5	Dulto para limpeza de laje	vb	1,00
6	Manutenção da rede de águas pluviais	vb	1,00
7	Abertura de rede de águas pluviais	vb	1,00

**1.4** – O local no qual deverão ser prestados os serviços está localizado no endereço abaixo:

- Rua 1.137, nº 229, Setor Marista, Goiânia, Goiás.

**1.5** – O objeto inclui o fornecimento de uniformes, equipamentos de proteção individual (EPIs), ferramentas, equipamentos e todo o material indispensável à boa execução dos serviços, bem como todos os tributos, fretes, seguros, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir a prestação dos serviços, observadas as normas e a legislação vigente.

**1.6** – Para realização dos serviços a CONTRATADA deverá fornecerá todo o suporte necessário à sua execução.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA**

**2.1** – O prazo de vigência do presente contrato será de **30 (dias) COM PRAZO DE EXECUÇÃO DE TRÊS DIAS**, a partir da assinatura do contrato.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO**

**3.1** – O valor global do presente contrato é de R\$ 12.792,02 (doze mil setecentos e noventa e dois reais).

## **CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**4.1** – As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do CRA-GO, para o exercício de 2022.

## **CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**5.1** - a) arcar com a responsabilidade civil por quaisquer danos materiais e pessoais causados por seus empregados na execução dos serviços;

b) utilizar profissionais habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, bem como, devidamente uniformizados, EPIs e munidos de equipamentos necessários ao desempenho eficiente dos serviços, de conformidade com as normas e determinações em vigor;

c) apresentar ao fiscal da CONTRATANTE, quando do início das atividades, os empregados devidamente identificados, observando a não utilização de mão-de-obra de menor;

d) responsabilizar-se pelo transporte ou custo de transporte de seus empregados, bem como pela alimentação e outros benefícios previstos na legislação trabalhista;

e) prever toda a mão-de-obra necessária para garantir a prestação dos serviços, responsabilizando-se por todas as obrigações trabalhistas vigentes, fiscal e comercial, sociais, previdenciárias, tributáveis e as demais previstas na legislação específica;

f) manter disponibilidade de efetivo dentro dos padrões desejados;

g) relatar à Administração toda e qualquer irregularidade observada nas instalações onde houver prestação dos serviços;

h) não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da futura avença;

i) executar os serviços descritos em estrita observância às normas técnicas existentes;

j) comprovar, sempre que solicitado pela CONTRATANTE, a quitação das obrigações trabalhistas e tributárias;

l) responsabilizar-se, integralmente, pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;

- m) indicar à CONTRATANTE o nome de seu preposto ou empregado para manter entendimento e receber comunicações ou transmiti-las ao executor do Contrato;
- n) instruir a mão-de-obra quanto às necessidades de acatar as orientações do preposto, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho e responsabilizar-se pelo cumprimento;
- o) cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança da CONTRATANTE;
- p) manter, durante a execução contratual, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- q) não vincular em hipótese alguma, publicidade ou qualquer outra informação acerca da prestação dos serviços do contrato sem prévia autorização do CONTRATANTE;
- r) acatar as orientações do CONTRATANTE, sujeitando-se à mais ampla e irrestrita fiscalização atendendo as reclamações formuladas;
- s) Reconhecer o fiscal do CONTRATO, bem como outros representantes que forem indicados pela CONTRATANTE, para realizar as solicitações relativas a esta contratação, tais como habilitação e desabilitação, entre outros;
- t) Garantir o sigilo e a inviolabilidade das conversações realizadas por meio do serviço desta contratação, respeitando as hipóteses e condições constitucionais e legais de quebra de sigilo de telecomunicações;

#### **CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**6.1-** A CONTRATANTE se compromete a efetuar o pagamento via tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal, até o 5º dia após a conclusão dos serviços.

**6.2 -** Caso seja encontrada falhas na nota fiscal de serviços, o pagamento somente será efetuado até o 5º dia útil após a correção da mesma.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES**

**7.1-** Pelo atraso injustificado na prestação dos serviços, ficará a CONTRATADA sujeito a penalidades previstas no caput do artigo 86 da Lei Federal nº 8.666/93.

**Parágrafo Primeiro:** Pela inexecução total ou parcial do presente contrato por parte do CONTRATADO, poderá o CONTRATANTE, desde que garantida defesa prévia, aplicar ao contrato as sanções previstas nos incisos I, III e IV do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor dos serviços não executados.

**Parágrafo Segundo:** As multas são autônomas, e a aplicação de uma não exclui a outra.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DA REMUNERAÇÃO**

**8.1 –** A CONTRATANTE se compromete a efetuar o pagamento, via de tesouraria, até **5º dia útil** após apresentação da Nota Fiscal e atesto do gestor de contrato.

**8.2 –** Caso seja encontrada falhas na nota fiscal de serviços, o pagamento somente será efetuado até o 5º dia útil após a correção da mesma.

**8.3 –** A CONTRATADA somente efetuará o pagamento se atendido o disposto na cláusula 5ª do presente contrato sem nenhum ônus à CONTRATADA no caso de não cumprimento destes itens.

#### **CLÁUSULA NONA – DO REAJUSTE**

**9.1** – Os preços estipulados no presente contrato serão fixos e irrevogáveis, e sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou expectativa inflacionária, durante a vigência deste contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO**

**10.1** – O presente contrato poderá ser rescindido pelos motivos previstos nos art. 77 e 78 e nas formas estabelecidas no art. 79, todos da Lei nº 8.666/93.

**10.2** – A rescisão, por algum dos motivos previstos na Lei nº 8.666/93, não dará à CONTRATADA direito a indenização a qualquer título, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS CASOS OMISSOS**

**11.1** – Os casos omissos serão resolvidos de comum acordo entre as partes e pelo que dispõe da lei federal nº 8.666/93 e suas alterações, bem como pelos preceitos do direito público, aplicando, supletivamente e, se necessário, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições do direito privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO**

**12.1** – Fica eleito o Foro da Justiça Federal, em Goiânia, para dirimir todas as questões oriundas direta ou indiretamente deste contrato, renunciando as partes, a outro qualquer, por mais privilegiados que sejam.

**12.2** – As partes se obrigam por si, seus herdeiros e sucessores. E, por acharem, desta forma, justo e de pleno acordo com as cláusulas e condições deste contrato, assinam este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só feito legal, na presença de duas testemunhas adiante nomeadas.

Goiânia (GO), (datado e assinado eletronicamente).


**SAMUEL ALBERNAZ**  
**PRESIDENTE**  
**CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO DE GOIAS**  
**CNPJ: 00.299.388/0001-73**  
**– CONTRATANTE –**

**Adriano B. G. Ribeiro**  
**Bomfim Serviços e Engenharia LTDA**  
**CNPJ 42.025.214/0001-62**  
**– CONTRATADA –**

Testemunhas:

Jefferson Neves Gonçalves	Juliana Pereira da Silva Assis
CPF: 059.094.517-31	CPF: 819.200.241-15




 Documento assinado eletronicamente por **Juliana Pereira da Silva Assis, Administrador(a)**, em logotipo 21/09/2022, às 17:02, conforme horário oficial de Brasília.


---

 Documento assinado eletronicamente por **Adriano Bomfim gardel ribeiro, Usuário Externo**, em logotipo 21/09/2022, às 17:10, conforme horário oficial de Brasília.

---

 Documento assinado eletronicamente por **Adm. Samuel Albernaz, Presidente**, em 21/09/2022, às 17:21, logotipo conforme horário oficial de Brasília.

---

 QRCode Assinatura A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [sei.cfa.org.br/conferir](http://sei.cfa.org.br/conferir), informando o código verificador **1544001** e o código CRC **376F945B**.

---